

# **Betalingssetter og gebyrregulativ – 2024**

**Senja kommune**

# Innholdsfortegnelse

1.0 Innledning.....	4
2.0 Gebyrer og brukerbetalingen Senja kommune .....	4
3.0 Kommunalområdet administrasjon.....	4
3.1 Leie av møterom .....	4
3.2 Tekniske tjenester fra rådhuset.....	5
3.3 Skjenkebevilling.....	5
4.0 Kommunalområdet oppvekst og kultur .....	6
4.1 Kommunale barnehager .....	6
4.2 Betalingssetser for kost i barnehagene .....	6
4.3 Skolefritidsordning - SFO.....	7
4.4 Senter for læring og integrering .....	8
4.5 Helsesøstertjenesten (barne- og familietjenesten) .....	8
4.6 Kultur og idrett .....	8
4.6.1 Kulturskolen .....	8
4.6.2 Kulturhus .....	9
4.6.3 Kino.....	9
4.6.4 Offentlig svømming - Folkebadet .....	10
4.6.5 Idrettshaller .....	10
4.6.6 Bibliotek.....	10
5.0 Kommunalområdet helse og omsorg.....	10
5.1 Legetjenesten .....	10
5.2 Fysioterapitjenesten.....	10
5.3 Sosiale tjenester, praktisk bistand og opphold i sykehjem .....	10
5.3.1 Hjemmehjelp pr. mnd. ....	10
5.3.2 Matombringing.....	11
5.3.3 Leie av lokaler som tilhører helse og omsorg i Senja kommune.....	11
5.3.4 Fødestua i Midt-Troms.....	11
5.3.5 Trygghetsalarm .....	11
5.3.6 Opphold i institusjon .....	11
6.0 Kommunalområdet samfunnsutvikling.....	12
6.1 Trafikk, alle priser er inkl mva .....	12
6.2 Leie kommunale bygg .....	13

6.3 Utleieboliger .....	13
6.4 Leiepriser, materiell og utstyr Teknisk drift og Brannvesen.....	14
6.4.1 Unødig utrykning.....	14
6.5 Alarmoverføring 110 - sentralen .....	14
6.6 Kommunale gebyrer (Vann, avløp, slam, renovasjon og feiing).....	15
6.6.1 Vann.....	15
6.6.2 Avløp.....	16
6.6.3 Slam.....	17
6.6.4 Renovasjon.....	17
6.6.5 Feiing .....	17
6.7 Gravemeldinger.....	18
6.8 Behandling etter plan- og bygningsloven .....	19
6.9 Behandling etter jordloven og konsesjonsloven.....	31
6.10 Saksbehandling og kontroll etter forurensingsforskriften. ....	31
6.11 Behandling etter matrikkelloven (oppmåling m.v.).....	33
6.11.1 Matrikkel – gebyrsatser.....	33
6.12 Behandling etter eierseksjonsloven .....	35
6.12.1 Eierseksjonsloven – gebyrsatser .....	35
6.13 Havnereglement og forretningsvilkår for drift av havner i Senja kommune .....	36

## 1.0 Innledning

Hovedmålet til Senja kommune er å sikre at alle innbyggere får likeverdige og gode tjenester der de bor. Kommunen skal være en generalistkommune som ivaretar de lovpålagte oppgavene og som har økonomisk evne til å påta seg nye oppgaver. Senja kommune skal være en robust og livskraftig samfunnsutvikler. Senja kommune skal styrke og sikre politisk deltagelse med et aktivt lokaldemokrati.<sup>1</sup>

Nytt i årets regulativ er at det innenfor saksbehandling og plan er utarbeidet gebyrsatser som kun skal dekke selvkost. Forskriften regulerer at slike det ikke er lov til å ta høyere gebyr for slike tjenester enn det som det koster å produsere tjenestene. Som følge av dette så må rådmannen gjøre selvkostberegninger på områdene plan, oppmåling, byggesak og forurensing i tillegg til de tradisjonelle selvkostområdene vann, avløp, feiing, renovasjon og slam.

Som et utgangspunkt prisjusteres de resterende tjenestene med kommunal deflator (litt avrundinger er gjort i tillegg) og med tilpasninger der rådmannen har vurdert at man må gjøre dette.

## 2.0 Gebyrer og brukerbetalinge Senja kommune

Gebyrer- og brukerbetalinge skal bidra til å finansiere velferdstilbudet til kommunenes innbyggere, samt sikre en riktig bruk av offentlige velferdsmidler.

De rettslige rammene for brukerbetalinge i kommunene inkluderer regler om avgifter, gebyrer og egenbetaling for konkrete kommunale tjenester. Utgangspunktet for all forvaltningsvirksomhet er at ingen innbygger kan pålegges å yte noe til fellesskapet uten at det er hjemlet i lov. Adgangen til å kreve brukerbetaling er hjemlet i særlovene med tilhørende forskrifter.

Prinsipielt er det tre prinsipper for fastsettelse av gebyrer og brukerbetalinge:

- Lovpålagt - pris fastsatt i lov eller forskrift
- Selvkost - makspris fastsatt i lov eller forskrift
- Skjønn - kommunalt vedtatte priser

Endringskolonnen som benyttes i tabellene er endring i kroner.

Alle priser er oppgitt inklusive merverdiavgift.

## 3.0 Kommunalområdet administrasjon

### 3.1 Leie av møterom

Møter i regi av Senja kommune betaler ikke for bruk av møterommene på kommunehusene.

Andre vil få faktura for bruk av møterommene. Politiske partier i kommunen kan bruke møterommene på kommunehusene i Senja kommune uten å betale for det.

Kommunestyresalen på rådhuset i Finnsnes blir bare unntaksvis leid ut til eksterne på dagtid.

---

<sup>1</sup> Intensjonsavtalen s. 6.

	01.01.2024		01.01.2023
<b>Leie av møterom</b>	<b>Beløp i kr</b>	<b>Endring</b>	<b>Beløp i kr</b>
Kommunestyresalen rådhuset Finnsnes- inntil 70 personer	1730	78	1 652
Møterom 4 rådhuset Finnsnes	580	31	549
Møterom 4 med bruk av datautstyr rådhuset Finnsnes	1150	52,02	1 098
Møterom 3 rådhuset Finnsnes	350	19,54	330
Møterom 2 rådhuset Finnsnes	350	19,54	330
Møterom i øvrige Kommunehus i Senja	230	11,6	218

### 3.2 Tekniske tjenester fra rådhuset

	01.01.2024		01.01.2023
<b>Skanning (A4 - A3)</b>	<b>Beløp i kr</b>	<b>Endring</b>	<b>Beløp i kr</b>
Startkostnad	60	7	53
1 - 5 stk	30	9	21
10 skann og mer	20	9	11
<b>Skanning (større enn A3)</b>			
Startkostnad	420	20	400
1 - 5 stk	340	20	320
5 - 10 skann	560	27	533
<b>Kopiering</b>			
<b>Farge</b>			
A2 pr. stk 420 x 594 mm - pr. stk	230	17	213
A1 pr. stk 594 x 841 mm - pr. stk	250	15	235
A0 pr. stk 841 x 1189 mm - pr. stk	340	20	320
<b>Sort/hvit</b>			
A2 pr. stk 420 x 594 mm - pr. stk	70	6	64
A1 pr. stk 594 x 841 mm - pr. stk	120	13	107
A0 pr. stk 841 x 1189 mm - pr. stk	170	10	160
<b>Farger</b>			
A4 - 210 x 297 mm - pr. stk	15	4	11
A3 - 297 x 420 mm - pr. stk	25	4	21
<b>Sort/hvit</b>			
A4 - 210 x 297 mm - pr. stk	5	0	5
A3 - 297 x 420 mm - pr. stk	15	4	11
<b>Laminering</b>			
A4 ark - pr. stk	50	7	43
A3 ark - pr. stk	120	13	107
Pins - Senja kommune	60	6	54

Ved bruk av dyrere papir eller mer blekkrevende medier (f.eks fotopapir), fordobles prisen.

### 3.3 Skjenkebevilling

Gebyr for kunnskapsprøven, ambulerende skjenkebevilling, kommunal salgsbevilling m.m. følger satsene i Forskrift om omsetning av alkoholholdig drikk mv., kap. 5 og 6.

## 4.0 Kommunalområdet oppvekst og kultur

Kommunalområdet oppvekst og kultur omfatter barnehage tilbud, grunnskoleopplæring, senter for læring og integrering, barne- og familietjenesten og kultur og idrett.

### 4.1 Kommunale barnehager

Kommunen har plikt til å tilby barnehageplass i henhold til lov om barnehager (Barnehageloven) § 8, ledd 2. og § 12 a.

Barnehagesatsene i Senja kommune forslås å ligge på nasjonal makspris.

Senja kommune foreslår å tilby 100 % plass eller 50 % plass.

Barnehage	01.01.2024		01.01.2023
<b>Foreldrebetaling pr. mnd.</b>	<b>Pr. mnd</b>	<b>Endring</b>	<b>Pr. mnd</b>
100 % plass oppholdstid 45 timer pr. uke	3 000	0	3 000
50 % plass oppholdstid 22,5 timer per uke	1 800	0	1 800
	<b>Fra 01.08.2024</b>		<b>Fra 01.01.2023</b>
<b>Foreldrebetaling pr. mnd.</b>	<b>Pr. mnd</b>	<b>Endring</b>	<b>Pr. mnd</b>
100 % plass oppholdstid 45 timer pr. uke	1 500	1 500	3 000
50 % plass oppholdstid 22,5 timer per uke	900	900	1 800

Det er 50 % søskenmoderasjon for barn nr. 2.

Det er 100 % søskenmoderasjon for barn nr. 3.

Andre moderasjonsordninger er redusert foreldrebetaling grunnet lav inntekt og gratis kjernetid (20 timer pr. uke) for 2-, 3-, 4- og 5-åringer, dvs. de fire siste årene i barnehage. Moderasjon gis etter søknad med dokumentasjon av familiens samlede brutto inntekt. Årlig betaling for barnehageplass for det første barnet skal ikke overstige 6 % av inntekten.

Betalingsatts ved for sein henting i av barn. For sein henting av barn som medfører overtid for ansatte, vil bli fakturert for hver påbegynte halvtime etter timesatts fastsatt i betalingsregulativet.

	01.01.2024		01.01.2023
<b>Betalingsatts</b>	<b>Pr. mnd</b>	<b>Endring</b>	<b>Beløp</b>
Satts ved for sein henting i barnehage, beløpet gjelder pr	209	9	200

### 4.2 Betalingsatts for kost i barnehagene

Kostprisen kommer i tillegg til betaling for barnehageopphold. Det gis ikke søskenmoderasjon på kostpris. Det er 11 måneder betaling for opphold og kost. Juli er betalingsfri måned.

Det er to typer kosttilbud: To brødmåltider, fruktmåltid og av og til et varmt måltid. Dette tilbudet kan foreldrene reservere seg fra, og ta med mat selv om de ønsker. I ordinær barnehagepris ligger tilbud om frukt og drikke.

Skogen og Furumoen barnehage har to brødmåltider, fruktmåltid/annet lett måltid og daglig varm lunsj. I disse to barnehagene kan foreldrene ikke reservere seg fra kosttilbudet.

	01.01.2024	01.01.2024	01.01.2023	01.01.2023
Kostpenger pr mnd	Barnehager	Skogen og Furumoen	Barnehager	Skogen og Furumoen
100 % plass	380	630	350	600
50 % plass	200	340	180	320

### 4.3 Skolefritidsordning - SFO

Kommunen skal ha et tilbud om skolefritidsordning (SFO) før og etter skoletid for 1. til 4. årstrinn, og for barn med særskilte behov for 1. til 7. årstrinn. Kommunens plikt til å ha skolefritidsordning er begrenset til skoleåret. Det er ingen plikt for kommunene til å ha en slik ordning i feriene. Opplæringsloven gir ikke elevene rett til plass i SFO. Det er for skoleåret 2023/2024 innført 50 % gratis SFO-plass for 1- og 2. klassinger.

SFO-plass pr mnd	Oppholdstid	01.01.2024	Endring	01.01.2023
100 % plass	Over 12 timer per uke	2 870	120	2 750
50 % plass	inntil 12 timer per uke	1 930	80	1 850
100% plass 1 klassing.	Over 12 timer per uke	940	40	900
50% plass 1 og 2 klassing	Inntil 12 timer per uke	0	0	0
	Enkelttimer (etter avtale)	73	3	70

Oppsigelsesfrister for plass i SFO: 1 måned i tillegg til oppsigelsesmåneden. Etter 28. februar kan plassen ikke sies opp, unntatt ved spesielle grunner (for eksempel flytting).

Det betales for 10 måneder pr. år, 11 måneder der SFO har åpent hele året, unntatt 4 uker i juli måned. Det er 50 % søskenmoderasjon i SFO for 2. barn.

## 4.4 Senter for læring og integrering

Senter for læring og integrering		2024	Endring	2023
Undervisning på dagtid privatpersoner	Pr time	60	5	55
Undervisning på dagtid (bedrifter og andre kommuner)	Pr time			85
Kurs kveld, nivå B1 pr kurs à 60 timer				5450
Kurs kveld, nivå A1/A2 pr kurs à 60 timer				5450
Kurs kveld, nivå B1 pr kurs à 30 timer		2 850		
Kurs kveld, nivå A1/A2 pr kurs à 30 timer		2 850		
Bokpakke/ kopiering	Pr elev	1 360		
Bokpakke/kopiering norsk	Pr. elev/kurs			1310
Bokpakke/kopiering Samfunnskunnskap	Pr. elev/kurs			880
Pris for duplikat av vitnemål, introbevis, gjennomført norsk timer bevis		110	5	105
Norsk, samfunnskunnskaps og statsborger prøven	Alle deler	1 000		
Delprøve Norsk	Pr del	450	15	435
Norskprøve C1	Alle deler	2 000		
Norskprøve C1	Pr del	1 000		
Norsk og samfunnskunnskaps prøver				870
Leie av lokale (helg) til konfirmasjon		1 710	70	1640

## 4.5 Helsesøstertjenesten (barne- og familietjenesten)

Helsesøstertjenesten, beløp i kr	01.01.2024	Endring	01.01.2023
Influensavaksine	160	10	150
Pneumokokkvaksine (lungebetennelse)	365	15	350

Prisene for 2023 er foreløpige og derfor bare veiledende. Prisene settes etter råd fra FHI (folkehelseinstituttet). Prisene i Senja kommune dekker selve vaksinen og medisinsk forbruksmateriell.

## 4.6 Kultur og idrett

### 4.6.1 Kulturskolen

Skolepenger pr. år full sats	01.01.2024	Endring	01.01.2023
Individuell og liten gruppe - mindre enn 5 deltakere	2 722	112	2 610
Gruppe større enn 5 deltakere	2 555	105	2 450
Skolepenger pr. år - søskenmoderasjon	01.01.2024	Endring	01.01.2023
Individuell og liten gruppe - mindre enn 5 deltakere	1 361	56	1 305
Gruppe større enn 5 deltakere	1 278	53	1 225
Undervisning i to disipliner, 50 % i neste disiplin	1 361	56	1 305
Instrumentleie	01.01.2024	Endring	01.01.2023
Årsatts	460	20	440



## 4.6.2 Kulturhus

### Kulturhuset Storsalen

Basis leietid er mellom kl. 09:00 og kl. 23:00

Basisleien dekker bruk av salen, scenen og artistgarderober i inntil 7 eller 11 timer.

Dessuten dekker leien normalt renhold, strøm og enkel fast scenebelysning. Ved alle arrangement stiller Kulturhuset Finnsnes (KHF) med én arrangementsbetjent (tilsynsvakt).

Ved arrangement med billettsalg, stiller KHF med billettselger og kontrollører.

	Priser inkl mva	01.01.2024	Endring	01.01.2023
Utleie	<b>Storsalen</b>	<b>Beløp i kr</b>		<b>Beløp i kr</b>
	Forestillingsdag 1 forestilling (maks 7 timer)	35 000	-2 910	37 910
	Forestillingsdag 2 forestillinger samme dag (maks 11 timer)	50 000	-4 150	54 150
	Øving / Rigging / Tekniske forberedelser i inntil 7 timer	8 000	-660	8 660
	Overtid pr påbegynte time	900	40	860
	TILLEGG: teknikere, scene- og backstagepersonell kommer som tillegg til basisleie.			
Konferanse	KONFERANSE / FOREDRAG med 2 talemikrofoner og projektor	8 000	-660	8 660
	KONFERANSE / FOREDRAG med 2 talemikrofoner og projektor, kulturinnslag og PA	18 000	-1 510	19 510
	Foajè 2etg - brukt til aktiviteter / bevertning	1 100	20	1 080
	Foajè 2etg og vestibyle 1etg - brukt til fremleie / salgsstands	5 650	230	5 420
	TILLEGG: teknikere, scene- og backstagepersonell kommer som tillegg til basisleie.			

### Kulturhuset Lillesalen

Basis leietid er mellom kl. 08:00 og kl. 22:00.

Basisleien dekker normalt renhold, strøm og enkel fast scenebelysning samt tilgang til projektor og internett.

Ved arrangement med billettsalg, stiller KHF med billettselger og kontrollører.

	Lillesalen	01.01.2024	Endring	01.01.2023
	Møter/foredrag inntil 4 timer	2 000	-80	2 080
	Møter/foredrag 4-8 timer	3 000	-1 160	4 160
	Konsert/forestilling (eks. teknikk/utstyrsleie)	6 500	260	6 240
	TILLEGG: teknikere, scene- og backstagepersonell kommer som tillegg til basisleie.			

## 4.6.3 Kino

		01.01.2024	Endring	01.01.2023
	<b>Kino, priser inkl mva</b>	<b>Beløp i lr</b>		<b>Beløp i kr</b>
	Billett - voksenfilm inklusiv transaksjonskostnad	125	5	115
	Billett - barnefilm inklusiv transaksjonskostnad	105	4	90
	Transaksjonskostnad ved billettkjøp på internett	6	0	5

#### 4.6.4 Offentlig svømming - Folkebadet

Offentlig svømming - folkebadet, beløp i kroner		01.01.2024	Endring	01.01.2023
Barn	Pr. billett	35	5	30
Honnør/student	Pr. billett	55	5	50
Voksne	Pr. billett	80	5	75
Klippekort barn u/16 år - 10 klipp	Pr. kort	290	30	260
Klippekort honnør/student - 10 klipp	Pr. kort	480	40	440
Klippekort voksen - 10 klipp	Pr. kort	710	60	650

#### 4.6.5 Idrettshaller

Idrettshaller
Silsand - Driftes av FK Senja - tlf. 74 84 46 11
Midt-Tromshallen - Driftes av Midt-Tromshallen - tlf. 77 87 10 18

#### 4.6.6 Bibliotek

*Purregebyr:* Første påminnelse om innlevering er gratis. Ved andre påminnelse må du betale et gebyr på kr. 50,- kontant eller med bankkort.

*Erstatning:* Ikke leverte eller skada bøker/bibliotekmateriell må erstattes.

Bøker for barn/ungdom	kr. 300,-
Bøker for voksne	kr. 450,-
Lydbøker	kr. 400,-
Film	kr. 200,-

Språkkurs, dataspill, tidsskrift og tegneserier blir vurdert særskilt.

Fjernlånt materiale erstattes etter eierbibliotekets satser.

## 5.0 Kommunalområdet helse og omsorg

Helse og omsorgstjenesten skal sikre at alle som har behov for pleie og omsorg gis trygghet for nødvendige og individuelt tilpassede tjenester.

### 5.1 Legetjenesten

Satsene for egenbetaling i legetjenesten fastsettes årlig 1. juli av staten. Fastsatte takster er tilknyttet ulike undersøkelse og behandling for fastlegetjenester og legevaktjenester.

### 5.2 Fysioterapitjenesten

Satsene for egenbetaling fastsettes årlig 1. juli av staten. Det er flere ulike satser, avhengig av hvilken behandling som gis. Kommunalt ansatte fysioterapeuter arbeider i liten grad overfor brukere som betaler egenandel.

### 5.3 Sosiale tjenester, praktisk bistand og opphold i sykehjem

#### 5.3.1 Hjemmehjelp pr. mnd.

Praktisk hjelp og bistand betales ved abonnement eller timepris, avhengig av omfanget av tjenesten. Fra 1.1.2024 betales det kr 330 pr. time inntil en oppfyller timetallet for abonnement. Netto inntekt for husstanden samlede inntekt brukes ved fastsetting av betalingsatts.

G = grunnbeløp i folketrygden - kr 118.620 pr. 1. mai 2023.

Antall timer	Tjeneste	01.01.2024	Endring	01.01.2023
	Hjemmesykepleie	Gratis		Gratis
	Utlån hjelpemidler	Gratis		Gratis
	Praktisk bistand pr time	330	10	320
	Inntekt inntil 2 G	230	10	220
1-3 t/mnd.	Betaler timepris	350	10	340
< 3 t/mnd	Inntekt 2G-3G - Abonnement	1 060	40	1 020
< 4 t/mnd	Inntekt 3G-4G - Abonnement	1 420	60	1 360
< 6 t/mnd	Inntekt 4G-5G - Abonnement	2 130	90	2 040
< 8 t/mnd	Inntekt over 5G- Abonnement	2 840	120	2 720
< 9 t/mnd	Inntekt over 6G - Abonnement	3 190	130	3 060

### 5.3.2 Matombringing

Matombringing, beløp i kr	01.01.2024	Endring	01.01.2023
Middag m/dessert pr. dag inkl. transport	135	7	128
Finnsnes Bo- og Aktivitetssenter - kost pr. døgn	220	24	196
Middag Bakkely arbeidssenter	135	7	128

### 5.3.3 Leie av lokaler som tilhører helse og omsorg i Senja kommune

Leie av lokaler som tilhører Helse og sosial i Senja kommune	01.01.2024	Endring	01.01.2023
Leie av lokale i kommunale servicesentra - pr. gang	600	27	573
Leie av lokale Finnsnes bo- og aktivitetssenter arrangement pr. gang	1700	78	1622
Leie av lokale Finnsnes omsorgssenter - arrangement pr. gang	1700	78	1622

### 5.3.4 Fødestua i Midt-Troms

Fødestua i Midt-Troms	01.01.2024		01.01.2023
Betaling for overnatting i familierom på barsel - pr. natt	365	15	350

### 5.3.5 Trygghetsalarm

Trygghetalarm pr. mnd	01.01.2024	Endring	01.01.2023
Leie av trygghetsalarm, beløp i kr	363	15	348

### 5.3.6 Opphold i institusjon

Vederlag for opphold i institusjon er regulert i Forskrift fra helse- og omsorgsdepartementet. Kommunen følger forskriften når det gjelder betaling for opphold, både langtids- og korttidsopphold. Det er ikke egenbetaling for avlastningsopphold. Tall i tabell for 2024 er et anslag og korrigeres i hht forskrift når forskriften oppdateres i desember.

Vederlag for opphold i institusjon, beløp i kr	01.01.2024	Endring	01.01.2023
Korttidsopphold pr. døgn (blir regulert i eget rundskr fra Helsedir.)	193	6	187
Dag- eller nattopphold	110	6	104

Langtidsbeboere på sykehjem, som uten selv å ønske det legges på dobbeltrom, får redusert egenandel gjennom at det tilstås et fribeløp. For å oppdatere fribeløpet i samsvar med den generelle kostnadsøkningen, foreslår departementet at dette justeres fra 45 400 kroner til 48

300 kroner med virkning fra 1. januar 2024. Justeringene medfører utbetydelige økonomiske konsekvenser for kommunene.

## 6.0 Kommunalområdet samfunnsutvikling

### 6.1 Trafikk

<b>Parkeringsavgift</b>		<b>01.01.2024</b>	<b>Endring</b>	<b>01.01.2023</b>
På plasser med parkeringstid 1 til 4 timer	Pr. time	22	2	20
På plasser med heldagsparkering	Pr. time	11	1	10
Heimlymyra (lørdag gratis)	Pr. time	7	1	6
Bobilparkering Olderhamna	Pr døgn	260	10	250

<b>Generell digital parkeringstillatelse</b>		<b>01.01.2024</b>	<b>Endring</b>	<b>01.01.2023</b>
Gjelder alle avgiftsplasser, skiltet med skiltforskriftskilt, men ikke utover maks p-tid. I tillegg gyldig på kommunale plasser med vedlegg 1-skilt, (Finnsnesskoler, Skjærvika p-plass, Finnsnes kirke og Fristad). Ikke gyldig på Valen.	År	9 200	675	8 525
	Måned	800	85	715
<b>Særskilt digital parkeringstillatelse</b>		<b>01.01.2024</b>	<b>Endring</b>	<b>01.01.2023</b>
Gjelder alle avgiftsplasser, skiltet med skiltforskriftskilt, men ikke utover maks p-tid. I tillegg gyldig på kommunale plasser med vedlegg 1-skilt, (Finnsnes kirke og Fristad). Gyldighet på Valen.	År	13 000	1 200	11 800
	Heimlymyra			
	År	4 700	620	4 080
	Måned	400	60	340
Digital reservert parkeringstillatelse. Ringveien. Bo-/aktivitetssenter ved carport. Torggata p-plass. P-plass Finnsnes senter. DMS v/akuttmottak.	År	10 000	520	9 480
	Måned	850	60	790
Forbeholdt ansatte i Senja kommune. Ansattekort DMS (ikke i p-hus), skoler/barnehager, Finnsnes Kirke-ansatte. Inntil 50 % stilling = halv pris	År	5 000	360	4 640
	Måned	475	87	388
Rådhus, øvre P-plass - ansatte	År	5 500	500	5 000
	Måned	440	20	420
Digital parkeringstillatelse håndverkere. Gjelder på avgiftsbelagte p-plasser, utover maks p-tid. Forbeholdt håndverkere (rørleggere, elektrikere osv) som har behov for å ha bilen der hvor de jobber.	År	9 200	1 148	8 052
	Måned	1 900	145	1 755
	Uke	875	75	800
	Dag	200	20	180
Digital tillatelse registrerte yrkesfiskere med fast båtplass i Olderhamna	Pr. år	4 700	620	4080

	<b>01.01.2024</b>	<b>Endring</b>	<b>01.01.2023</b>
Duplikat og B-kort	210	10	200

Torgplass	160	10	150
Strøm	80	5	75

<b>Parkeringsavgift i tilknytning til friluftsområder Tranøybotn, Steinfjord og Skaland</b>	<b>01.01.2024</b>	<b>Maks p-tid</b>	<b>01.01.2023</b>	<b>Maks p-tid</b>
Steinfjord, Skaland, Tranøybotn	Kr 20,- for første time, deretter kr 10 pr time	Maks kr 100,- pr døgn	Kr 20,- for første time, deretter kr 10 pr time	Maks kr 100,- pr døgn
Alle dager, hele året				
P-plass spesielt skiltet og oppmerket for bobiler med tanke på avstandskrav for camping	Kr 350,- pr døgn	Maks 48 timer	Kr 350,- pr døgn	Maks 48 timer
Årskort	500	Pr år	500	Pr år

## 6.2 Leie kommunale bygg

<b>Leiepriser kommunale bygg</b>	<b>01.01.2024</b>	<b>Endring</b>	<b>01.01.2023</b>
Klasserom inntil 3 timer	270	17	253
Klasserom fast leie/ halvår	1450	64	1386
Kultursal Silsand barneskole inntil 4 timer	1120	54	1066
Kjøkken, pr. gang	490	28	462
Gymsal, pr. time	220	11	209
Gymsal fast leie/ halvår – 1 time pr. uke	1270	60	1210
Svømmebasseng pr. time	610	32	578
Svømmehall / 25 meters basseng, pr. time	810	40	770
Svømmebasseng, klubber/lag tilsluttet Norsk svømmeforbund, pr. time	410	26	384
Overnatting pr. person pr. natt	100	13	87
Kultursal Silsand barneskole Møter/foredrag inntil 4 timer	1120	54	1066
Kultursal Silsand barneskole Møter/foredrag 4-8 timer	2230	98	2132
Kultursal Silsand barneskole Konsert/forestilling (eks. teknikk/utstysleie)	3340	142	3198

Følgende retningslinjer legges til grunn for lag og foreninger:

- For ordinær drift av foreningene gis det gratis leie, forutsatt at foreningen selv står ansvarlig for rengjøring etter bruk.
  - I de tilfeller bruken omfatter større arrangementer slik som stevner og turneringer, tilbys lokalene til en pris som dekker renholdet i etterkant.
- For bruk av svømmebassengene og dusjer gjelder egne satser.

## 6.3 Utleieboliger

<b>Utleieboliger</b>	<b>01.01.2024</b>		<b>Endring</b>		<b>01.01.2023</b>	
Hovedregel: bygning/boenhet med middels god standard.						
Pris pr. m2 pr. mnd. - eks. strøm, byggeår / oppgraderingsår*).	<b>Sentralt Fimmsnes/Silsand</b>	<b>Distrikt Senja</b>	<b>Sentralt Fimmsnes/Silsand</b>	<b>Distrikt Senja</b>	<b>Sentralt Fimmsnes/Silsand</b>	<b>Distrikt Senja</b>
Før 1960	103	80	4	3	99	77
1960 – 1980	115	91	5	4	110	87
1980 – 2000	126	103	5	4	121	99
Etter år 2000	138	115	6	5	132	110

\*) Gjelder beregningstidspunktet ved oppgradering. Oppgradering gjelder omfattende bygningsmessige endringer, f.eks. oppussing av kjøkken, bad mv. Dersom boligen / boenheten skal leies møblert, gjelder påslag i pris på 25 % i forhold til aktuelle arealpriser i matrisen over.

Når det gjelder kommunale omsorgsboliger og helsebygg, fastsettes prisene særskilt for den enkelte bygning/ enkelte boenhet, inkludert disponering av fellesarealer.

Fremleieboliger leies ut til kostnadsdekkende husleie.

I henhold til kommunestyrevedtak pågår det fortsatt et arbeid i forhold til harmonisering av husleie. Dette kan medføre at noen boliger vil kunne få prisendringer som er større enn deflator. Varsel om endring av leie vil bli gitt i samsvar med husleielovens bestemmelser.

## 6.4 Leiepriser, materiell og utstyr Teknisk drift og Brannvesen

Teknisk drift	Priser for leie av materiell, mannskaper og opplæring inkl mva	01.01.2024	Endring	01.01.2023
Time	Høvel	1880	82	1798
Time	Hjullaster	1 740	75	1665
Time	Hjullaster m/Sandstrøingsutstyr	1 600		
Time	Hjullaster m/kosteutstyr	1 600		
Time	Hjullaster m/kantklipper	1 880		
Time	Unimog	1 600	67	1533
Time	Unimog m/sandstrøingsutstyr	1 600	67	1533
Time	Traktor	1 460	61	1399
Time	Traktor m/sandstrøingsutstyr	1 600	67	1533
Time	Traktor m/kosteutstyr	1 600	67	1533
Time	Brock kostebil (med mulighet for tømning av Sandfangskum)	2 500		
Time	Kostebil Citycat V20	1 600		
Time	Mann timer (+ event. overtid)	840	40	800
Time	Stenging/åpning av hovedvannledning	810	37	773
Time	Stenging/åpning av hovedvannledning (overtid)	1 100	48	1052
Døgn	Pumpeutstyr vannpumpe, kloakkpumpe, høytrykkspyler med div. utstyr pr døgn	330	21	309
Døgn	Annet utstyr teletiner, gressklipper, aggregat, kompressor, stimpkjele m.m. pr døgn	520	29	491

Brannvesen	Priser for leie av materiell, mannskaper og opplæring inkl. mva	01.01.2024	Endring	01.01.2023
Time/mann	Leie av mannskap (tillegg v. / helg eller overtid)	940	40	900
Utstyr pr døgn	Slanger	110	10	100
	Pumpe liten	680	30	650
	Pumpe stor	1 570	70	1 500
	Stender	530	30	500
Stk.	Avbrenning av bygninger som øvingsobjekt	Etter avtale		Etter avtale
Time	Bistand øvelser	940	40	900
Time	Tankbil m/sjåfør	1 570	70	1 500
Time	Mannskapsbil m/sjåfør	1 570	70	1 500
Time	Lift m/sjåfør	2 090	90	2 000
	Båt (min. 2 timer) ekskl drivstoff	1 570	70	1 500
Stk	Slukkehenger, praktisk slukkeøvelse med handslukker. Pr deltaker: kr 400 inntil 10 deltakere. Over 10 deltakere 350 pr pers.	Minstepris 3000		Minstepris 2 000
Pr Søknad	Søknad om salg og oppbevaring av fyrverkeri	2 560	110	2 450

### 6.4.1 Unødig utrykning

Hvis brannvesenet må rykke ut på unødig slukkeoppdrag skal det betales for minimum 2 timer ved utrykning. Satsene gjelder dersom utrykningen er til bråtebrann eller annen brenning som ikke er varslet brannvesenet på forhånd, samt ulovlig brenning av avfall etter forurensningsloven (jfr. Forurensningsloven §74).

### 6.5 Alarmoverføring 110 - sentralen

Prisliste for alarmoverføring for abonnenter i Senja kommune tilknyttet 110 sentralen i Tromsø kommune. Satsene gjelder fra 01.01.2020 og er ikke mva. pliktig.

#### Tilknytting - Engangsbeløp

3 950,-

Inkluderer

- programmering og sjekk av en nøkkelsafe
- klargjøring av mottak i 110-sentralen fra en alarmsender

**Høy sikkerhet - Årsavgift** (overvåking av forbindelsen minst hvert 3. min.) Minimumsløsning for særskilte brannobjekt.

8 388,-

Inkluderer

- overføring fra en alarmsender
- direkte utkjøring av innsatsstyrke
- årlig service/sjekk av nøkkelsafer
- fem unødige alarmer pr. kalenderår
- tre unødige utrykninger pr. kalenderår
- varsling av inntil tre kontaktpersoner pr. alarm

Pris pr. mnd. 699,-

**Middels sikkerhet - Årsavgift** (overvåking av forbindelsen minst hvert 30. min.) Næringsvirksomhet som ikke er særskilt brannobjekt

Inkluderer

7 788,-

- overføring fra en alarmsender
- direkte utkjøring av innsatsstyrke
- årlig service/sjekk av nøkkelsafer
- fire unødige alarmer pr. kalenderår
- to unødige utrykninger pr. kalenderår
- varsling av inntil to kontaktpersoner pr. alarm

Pris pr. mnd. 649,-

**Lav sikkerhet - Årsavgift** (overvåking av forbindelsen utover hvert 30. min.)

Annet enn særskilt brannobjekt eller næringsvirksomhet

Inkluderer

7 188,-

- overføring fra en alarmsender
- utkjøring av innsatsstyrke etter samtale med kontaktperson
- årlig service/sjekk av nøkkelsafer
- tre unødige alarmer pr. kalenderår
- to unødige utrykninger pr. kalenderår
- varsling av inntil to kontaktpersoner pr. alarm

Pris pr. mnd. 599,-

Priser på tjenester som ikke er inkludert i kontrakten:

- klargjøring av mottak i 110-sentralen fra alarmsender pr. stk. 2 000,-
- unødig utrykninger pr. gang 5 000,-
- unødig alarm pr. gang 600,-
- ikke kontakt med oppførte kontaktpersoner pr. hendelse 600,-
- kontaktperson ikke møtt på oppfordring pr. hendelse 2 000,-
- årsavgift pr. ekstra alarmsender 4 500,-

## 6.6 Kommunale gebyrer (Vann, avløp, slam, renovasjon og feiing)

Kommunale eiendomsgebyrer (inkl. eiendomsskatt) faktureres i fire terminer. Personer som ønsker det, kan ta kontakt med kommunen og få månedlig fakturering. Eiendommer der årlig krav ikke overstiger kr 2000,- inkl. mva, faktureres med hele årsbeløpet kun på 1. kvartal.

Alle priser er inkludert mva.

### 6.6.1 Vann

Tilknytningsgebyr vann, inkl. mva	01.01.2024	01.01.2023
Nybygg bolig og fritidsbolig	Kr. 6 250,- pr. boenhet	Pr. m <sup>2</sup> BRA 53 kr.
Oppdeling av bolig- eller fritidsbolig som fører til økning i antall selvstendige boenheter	Kr. 5 000,- pr. ny boenhet	Pr. m <sup>2</sup> BRA 53 kr.
Eksisterende bolig og fritidsbolig som tilknyttes	Kr. 6 250,- pr. boenhet	Pr. m <sup>2</sup> BRA 53 kr.

Eksisterende bolig og fritidsbolig med tilknytning som ikke er godkjent av kommunen	Kr. 6 250,- pr. boenhet	Pr. m <sup>2</sup> BRA 53 kr.
<b>Nybygg og utvidelse næringsbygg og andre bygg</b>		
BRA ≤ 500 m <sup>2</sup>	Kr. 11 250	maks. kr. 26 500
BRA 501 – 1 000 m <sup>2</sup>	Kr. 17 500	maks. kr. 53 000
BRA ≥ 1 001 m <sup>2</sup>	Kr. 22 500	min. kr. 53 053
<b>Annet</b>		
Annen permanent tilknytning til kommunalt vannanlegg; f.eks. vanningsanlegg ved landbruk, campingplasser, idrettsanlegg, småbåthavn, vannposter, mm	Kr. 7 500,- Pr. stikkledning / tilkoblingspunkt	0 kr.
Bygg med midlertidig tilknytning, f.eks. brakkerigg. Midlertidig tilknytning gjelder for opptil to år, med mulighet for å søke om forlengelse.	Kr. 7 500,- Pr. stikkledning / tilkoblingspunkt	0 kr.

Tilknytningsgebyrene faktureres ved igangsettingstillatelse eller oppretting av ny matrikkelenhet, eller ved pålegg om tilkobling etter pbl. Tilknytning kan ikke skje før VA- og sanitærmelding er godkjent.

Vann	01.01.2024	Endring	01.01.2023
<b>Abonnementsgebyr</b>			
Bolig/fritidsbolig pr boenhet	3 594	454	3 140
Næring 1 (< 2 000 m <sup>3</sup> pr. år)	6 469	817	5 652
Næring 2 (2 000 – 10 000 m <sup>3</sup> pr. år)	20 666	2 611	18 055
Næring 3 (> 10 000 m <sup>3</sup> pr. år)	40 720	5 144	35 576
Forbruksgebyr pr. m <sup>3</sup>	16,00	2,01	13,99
Forbruksgebyr pr. m <sup>2</sup>	19,20	2,41	16,79
Avlesningsgebyr, ved manglende rapportering av vannmåler	2 100	40	2 060
Tilleggsgebyr (minimumsbeløp, i tillegg kommer direkte utgifter)	4 300	180	4 120

### 6.6.2 Avløp

Tilknytningsgebyr avløp, inkl. mva	01.01.2024	01.01.2023
<b>Nybygg bolig og fritidsbolig</b>	Kr. 11 250,- pr. boenhet	Pr. m <sup>2</sup> BRA 100 kr.
Oppdeling av bolig- eller fritidsbolig som fører til økning i antall selvstendige boenheter	Kr. 9 000,- pr. ny boenhet	Pr. m <sup>2</sup> BRA 100 kr.
Eksisterende bolig og fritidsbolig som tilknyttes	Kr. 11 250,- pr. boenhet	Pr. m <sup>2</sup> BRA 100 kr.
Eksisterende bolig og fritidsbolig med tilknytning som ikke er godkjent av kommunen	Kr. 11 250,- pr. boenhet	Pr. m <sup>2</sup> BRA 100 kr.
<b>Nybygg og utvidelse næringsbygg og andre bygg</b>		
BRA ≤ 500 m <sup>2</sup>	Kr. 20 250	maks. kr. 50 000
BRA 501 – 1 000 m <sup>2</sup>	Kr. 31 500	maks. kr. 100 000
BRA ≥ 1 001 m <sup>2</sup>	Kr. 40 500	min. kr. 100 100
<b>Annet</b>		
Annen permanent tilknytning til kommunalt vannanlegg; f.eks. vanningsanlegg ved landbruk, campingplasser, idrettsanlegg, småbåthavn, vannposter, mm	Kr. 13 500,- Pr. stikkledning / tilkoblingspunkt	0 kr.



Bygg med midlertidig tilknytning, f.eks. brakkerigg. Midlertidig tilknytning gjelder for opptil to år, med mulighet for å søke om forlengelse.	Kr. 13 500,- Pr. stikkledning / tilkoblingspunkt	0 kr.
--	--	-------

Tilknytningsgebyrene faktureres ved igangsettingstillatelse eller oppretting av ny matrikkelenhet, eller ved pålegg om tilkobling etter pbl. Tilknytning kan ikke skje før VA- og sanitærmelding er godkjent.

<b>Avløp</b>	<b>01.01.2024</b>	<b>Endring</b>	<b>01.01.2023</b>
<b>Abonnementsgebyr</b>			
Bolig/fritidsbolig pr boenhet	3 028	58	2 970
Næring 1 (< 2 000 m <sup>3</sup> pr. år)	6 147	118	6 029
Næring 2 (2 000 – 10 000 m <sup>3</sup> pr. år)	19 622	376	19 246
Næring 3 (> 10 000 m <sup>3</sup> pr. år)	34 882	668	34 214
Forbruksgebyr pr. m <sup>3</sup>	15,61	0,28	15,33
Forbruksgebyr pr. m <sup>2</sup>	18,73	0,34	18,40

### 6.6.3 Slam

<b>Slam</b>	<b>01.01.2024</b>	<b>Endring</b>	<b>01.01.2023</b>
Slamavskillere, minirensanlegg og tett tank til boligformål, 0 – 4 m <sup>3</sup> , tømning annethvert år	1 718	163	1 555
Slamavskillere, minirensanlegg og tett tank til boligformål, > 4 m <sup>3</sup> , tømning annethvert år, tillegg pr påbegynt m <sup>3</sup>	355	20	335
<i>Ved årlig tømning dobles gebyr</i>			
Slamavskillere, tømning hvert fjerde år	859	82	778
Pr påbegynt m <sup>3</sup>	178	11	168

### 6.6.4 Renovasjon

<b>Renovasjon</b>	<b>01.01.2024</b>	<b>Endring</b>	<b>01.01.2023</b>
Husholdningsabonnement	4 950	1 020	3 930
Fritidsrenovasjon	1 634	337	1 297
Kontrollgebyrer renovasjon:			
- Dokumenttilsyn, husholdning og næring (dokument-tilsyn)	950	58	892
- Fysisk tilsyn, husholdning og næring	2 800	123	2 677

Kommunen faktureres fra Senja avfall etter antall innbyggere. Kommunen fakturerer renovasjon til innbyggerne pr. abonnement.

### 6.6.5 Feiing

<b>Feie og tilsynsgebyr</b>	<b>01.01.2024</b>	<b>Endring</b>	<b>01.01.2023</b>
Feie og tilsynsgebyr, pr. pipe	789	118	671

Feie-gebyret er likt for bolig og fritidsbolig

## 6.7 Gravemeldinger

<b>Gravemeldinger, priser inkl. mva</b>	<b>01.01.2024</b>	<b>Endring</b>	<b>01.01.2023</b>
Administrasjonsgebyr	1100	130	970
Gravesøknad	600	50	550
Arbeidsvarslingsplan	450	30	420
Sanitærmelding	600	50	550
Ferdigmelding vei	450	30	420
Ferdigmelding sanitær	450	30	420

## 6.8 Behandling etter plan- og bygningsloven

### Private planforslag (P)

Private planforslag omhandler gebyrer for saksbehandling av private planforslag etter plan- og bygningsloven. Gebyret uttrykker kommunens kostnader ved behandling av private reguleringsplansaker. Gebyrene beregnes etter overordnede (statlige) retningslinjer for beregning av selvkost for kommunale betalingstjenester. Dette prinsippet innebærer at gebyrene dekker alle kostnader kommunen har til tjenestene, uten at det beregnes overskudd av virksomheten. Samlet gebyr består av gebyrer for arbeid med oppstart og gebyr for behandling av innsendt planforslag. Dersom planforslaget har mangelfulle plandokumenter, kan det påløpe tilleggsgebyr. Alle innsendte planforslag utløser behandlingsgebyr og tilleggsgebyrer og skal betales dersom planforslaget møter kravene for de enkelte tilleggsgebyrene.

For informasjon om fakturatidspunkt, beregningstidspunkt og fakturamottaker, mm se forskrift.

#### 1. Fritak fra gebyr

Følgende forslag til reguleringsformål er fritatt for arealgebyr:

- Samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur som skal være til offentlig formål, jmfør pbl. paragraf 12-5 nummer 2, jmfør paragraf 2-7 nummer 14. Unntaket gjelder kun den delen av formålet som ikke skal bebygges.
- Friområder som skal være til offentlig formål, jmfør pbl. paragraf 12-5 nummer 3, jmfør paragraf 12-7 nummer 14. Unntaket gjelder kun for den delen av formålet som ikke skal bebygges.
- Områder for naturvern, jmfør pbl. paragraf 12-5 nummer 5
- Grav- og urnelunder, jmfør pbl. paragraf 12-5 nummer 1
- Friluftsområder, jmfør pbl. paragraf 12-5 nummer 5
- Vern av kulturmiljø eller kulturminne, jmfør pbl. paragraf 12-5 nummer 5, dersom bevaringshensynet er til hinder for ny arealbruk, eller arealutvidelser eller totalfornyelse (hovedombygging), eller dersom gebyret vil være til hinder for vurdering av bevaringsmessige aspekter.

#### 2. Gebysatser for arbeid med oppstart

	Gebyr	Enhet	Sats 2023	Sats 2024	Endring i kr	Merknad
P2.1	Planavklaring - vurdering plankrav og evt. midlertidig forbud mot tiltak	Pr. søknad	0	35 000	35 000	Vurdering av plankrav etter pbl § 12-1 der plankravet ikke er fastsatt i overordnet plan.
P2.2	Behandling planinitiativ og oppstartsmøte	Pr. planinitiativ	13 775	56 000	42 225	Gebyr for kommunal behandling planinitiativ / oppstart
P2.3	Planinitiativ som er i strid med KPA	Pr. planinitiativ	0	2 800	2 800	Tilleggsgebyr
P2.4	Planinitiativ som sendes inn flere ganger	Pr. påfølgende planinitiativ	0	11 000	11 000	Tilleggsgebyr
P2.5	Avklaringsmøter med forslagsstiller/plankonsulent etter oppstartsmøte	Pr. møte	0	1 800	1 800	Tilleggsgebyr / gebyr for møter

#### 3. Gebyr for behandling av privat planforslag

	Gebyr	Enhet	Sats 2023	Sats 2024	Endring i kr	Merknad
P3.1	Arbeidsmøte/dialogmøte med forslagsstiller og plankonsulent	Pr. møte	0	1 800	1 800	Tilleggsgebyr / møter underveis i planprosessen
P3.2	Avklare per telefon/e-post, etter medgått tid	Pr. påbegynt ½ time	0	650	650	Tilleggsgebyr / møter underveis i planprosessen
P3.3	For planer som krever konsekvensutredning inntil 2 tema, tilleggsgebyr	Pr. planforslag	0	5 000	5 000	Tilleggsgebyr
P3.4	For planer som krever konsekvensutredning utover 2 tema	Pr. tema	0	2 800	2 800	Tilleggsgebyr
P3.5	Planer som krever planprogram	Pr. planprogram	36 816	19 000	-17 816	Tilleggsgebyr for kommunal behandling planprogram
P3.6	Gebyrfritak, offentlige planforslag	Pr. planforslag	0	0	0	Kommunen beregner ikke gebyr for å behandle planforslag fra offentlige forslagsstillere når planen skal ivareta offentlige interesser eller funksjoner og tiltaket skal finansieres med off. midler
P3.7	Grunngebyr, privat planforslag	Pr. planforslag	41 496	75 000	33 504	Grunngebyret påløper for alle private planforslag, og skal dekke de generelle oppgavene i saksbehandlingsprosessen som er uavhengig av planforlaget kompleksitet og størrelse.
P3.8	Planforslag der bebyggelsens areal er over 5.000 m <sup>2</sup> BRA	Pr. påbegynt 1000 m <sup>2</sup> BRA	0	6 500	6 500	Tilleggsgebyr, dersom bebyggelsens areal (maks. utnyttelse) er over 5.000 m <sup>2</sup> BRA
P3.9	Planforslag der planens areal er fra 10 dekar – 20 dekar	Pr. planforslag	57 470 til 63 070	10 500	-46 970 til -52 570	Tilleggsgebyr, dersom planens areal er over 10 dekar. Fritatte arealer jf. punkt 1 skal ikke tas med i beregningen av arealgebyret
P3.10	Planforslag der planens areal er over 20 dekar	Pr. planforslag	63 070 + 1000 kr. pr 1 daa over 20 daa	15 000	Individuell, og min. -48 070	Tilleggsgebyr, dersom planens areal er over 20 dekar. Fritatte arealer jf. punkt 1 skal ikke tas med i beregningen av arealgebyret
P3.11	Utvidelse planområde	Pr. planforslag	0	0	0	Dersom kommunen utvider planområdet, skal forslagsstiller kun betale gebyr for den delen ønsker å regulere.

<b>P3.12</b>	Planforslag i strid med kommuneplan	Pr. planforslag	0	<b>4 800</b>	4 800	Tilleggsgebyr, dersom planforslaget er i stri med kommuneplanen
<b>P3.13</b>	Flere vertikalnivåer	Pr. planforslag	0	<b>9 200</b>	9 200	Tilleggsgebyret ilegges planforslag med regulering i flere vertikalnivåer enn grunnarealet på bakken, jf kart- og planforskriften § 9; 3. ledd

#### 4. Mangelfulle plandokument

	Gebyr	Enhet	Sats 2023	Sats 2024	Endring i kr	Merknad
<b>P4.1</b>	Tillegg for mangelfulle plandokumenter til førstegangsbehandling	Pr. planforslag	Tilleggsgebyr pr. time kr 1 100 min. kr 8 250 maks. kr 33 000	<b>8 200</b>	Individuell / endring enhet	Tilleggsgebyr dersom planforslaget ikke leveres i fullverdig digital form. Gebyrene gjelder merarbeid ved retting av kartgrunnlag og/eller dokumenter.
<b>P4.2</b>	Tillegg for planforslag som ikke er levert etter gjeldende kart standard (SOSI)	Pr. planforslag	Tilleggsgebyr pr. time kr 1100, min kr 8 250 maks. kr 33.000	<b>8 200</b>	Individuell / endring enhet	Tilleggsgebyr dersom planforslaget ikke leveres i fullverdig digital form. Gebyrene gjelder merarbeid ved retting av kartgrunnlag og/eller dokumenter

#### 5. Utfylling og endring av plan

	Gebyr	Enhet	Sats 2023	Sats 2024	Endring i kr	Merknad
<b>P5.1</b>	Endringer i reguleringsplan, oppheving av eller utfyllinger innenfor hovedtrekkene i reguleringsplanen, jf. pbl § 12-14 andre ledd – som krever administrativ behandling	Pr. søknad	21 736	<b>39 000</b>	17 264	Ved utfylling eller endring av plan skal det betales gebyr / engangsgebyr
<b>P5.2</b>	Endringer i reguleringsplan, oppheving av eller utfyllinger innenfor hovedtrekkene i reguleringsplanen, jf. pbl § 12-14 andre ledd – som krever politisk behandling	Pr. søknad	21 736	<b>45 000</b>	23 264	Ved utfylling eller endring av plan skal det betales gebyr / engangsgebyr
<b>P5.3</b>	Endringer som behandles som ny plan i samsvar med pbl § 12-14, 1. ledd	Pr. planforslag	---	---	---	Likt gebyr for nye detaljreguleringer; jf. Punkt 3

#### 6. Gebyr ved avslutning av planprosess

	<b>Gebyr</b>	<b>Enhet</b>	<b>Sats 2023</b>	<b>Sats 2024</b>	<b>Endring i kr</b>	<b>Merknad</b>
<b>P6.1</b>	Gebyr ved avslag av planforslag etter plan og bygningsloven § 12-11	Pr. planforslag	0	<b>55 000</b>	50 000	Ved trekk av planinitiativ/forslag eller manglende oppfølging fra forslagsstiller skal det betales en andel av samlet gebyr avhengig av hvor langt kommunen har kommet i saksbehandlingen.
<b>P6.2</b>	Sak som avsluttes etter at planforslaget er mottatt av kommunen og før behandling etter plan og bygningsloven § 12-11	Pr. planforslag	0	<b>35 000</b>	35 000	Ved trekk av planinitiativ/forslag eller manglende oppfølging fra forslagsstiller skal det betales en andel av samlet gebyr avhengig av hvor langt kommunen har kommet i saksbehandlingen.
<b>P6.3</b>	Sak som avsluttes etter oppstartsmøtet, men før innsendelse av forslag	Pr. planoppstart	0	<b>11 000</b>	11 000	Ved trekk av planinitiativ/forslag eller manglende oppfølging fra forslagsstiller skal det betales en andel av samlet gebyr avhengig av hvor langt kommunen har kommet i saksbehandlingen.
<b>P6.4</b>	Sak som trekkes før oppstarts varsel eller planmyndighetens beslutter at initiativet skal stoppes	Pr. planinitiativ	0	<b>11 000</b>	11 000	Ved trekk av planinitiativ/forslag eller manglende oppfølging fra forslagsstiller skal det betales en andel av samlet gebyr avhengig av hvor langt kommunen har kommet i saksbehandlingen

## 7. Gebyr etter annet fakturerbar arbeid

	<b>Gebyr</b>	<b>Enhet</b>	<b>Sats 2023</b>	<b>Sats 2024</b>	<b>Endring i kr</b>	<b>Merknad</b>
<b>P7.1</b>	Gebyr for medgått tid, plan	Pr. time	946	<b>1 400</b>	454	Gebyrpliktig arbeid etter plan- og bygningsloven som ikke faller inn under andre bestemmelser i dette kapitlet, faktureres etter medgått tid.

## Byggesak (B)

### 1. Hvordan gebyret beregnes

Byggesaksgebyrene omhandler saksbehandling av bygge- og delesaker etter plan- og bygningsloven (pbl). Gebyrene beregnes etter overordnede (statlige) retningslinjer for beregning av selvkost for kommunale betalingstjenester. Dette prinsippet innebærer at gebyrene dekker alle kostnader kommunen har til tjenestene, uten at det beregnes overskudd av virksomheten.

For alle søknadsppliktige tiltak etter plan- og bygningsloven skal det betales gebyr. Samlet gebyr består av grunngebyr, saksbehandlingsgebyr, registreringsgebyr og eventuelle tilleggsgebyr.

Kommunens saksbehandlingstid er henholdsvis 3 eller 12 uker etter at komplett søknad er mottatt. Fristen forlenges med 4 uker hvis søknaden er betinget av ekstern høring. Dersom søknaden er betinget av tillatelse / samtykke fra annen myndighet, ansees søknaden som komplett når aktuell tillatelse/samtykke foreligger. Behandlingsfristen avhenger av sakstype, jf. pbl § 21-7.

Dersom kommunen etter egen vurdering eller etter skriftlig søknad anser gebyret som åpenbart urimelig, kan gebyret settes ned. Søknad om hel eller delvis reduksjon av gebyret utsetter ikke betalingsfristen.

For informasjon om fakturatidspunkt, beregningstidspunkt og fakturamottaker, mm se forskrift.

### 2. Beregningsgrunnlag

For nye bygninger, konstruksjon og anlegg fastsettes enhetspriser. Det samme gjelder tiltak som ikke kan måles etter bruksareal (BRA) og/eller bebygd areal (BYA).

Arealer beregnes etter bruksareal (BRA), jf. teknisk forskrift (TEK17). Det regnes likevel ikke gebyr for bruksareal av mulige fremtidige etasjer for hver tredje meter, jf. veiledning om grad av utnyttning.

Flere tiltak av samme karakter på en bygning som omsøkes samtidig, gebyr beregnes som ett tiltak. Dersom tiltakene hver for seg gir endring i BRA/BYA slås dette sammen.

Gjelder tiltakene forskjellige eksisterende eller nye bygninger, gebyr beregnes tiltakene for hver bygning/tiltak.

### 3. Tilsyn

I gebyrene inngår en andel på 25 % som skal brukes til ordinært byggesakstilsyn og ulovlighetsoppfølging, jamfør pbl paragraf 33-1. Overtredelsesgebyr etter § 32-8 og tvangsmulkt etter § 32-5 kan påløpe.

Det kan kreves gebyr etter medgått tid for særlig omfattende oppfølging etter tilsyn med pågående byggetiltak hvor det avdekkes brudd på bestemmelser eller tillatelse gitt i eller i medhold av plan- og bygningsloven.

Det kan i tillegg kreves dekning av nødvendige og dokumenterte utgifter til utføring av tilsynet og ulovlighetsoppfølgingen, herunder innhenting av sakkyndig bistand, jamfør pbl paragraf 25-2 annet ledd.

Tiltakshaver skal varsles før det besluttes å kreve gebyr etter denne bestemmelsen.

### 4. Gebyr etter beregnet medgått tid

Når gebyret ikke kan fastsettes på annen måte, skal behandling faktureres etter medgått tid.

Dersom kommunen behandler saker som åpenbart fører til ekstraarbeid utover det som er forventet arbeidsmengde for sakstypen, skal det i tillegg betales timepris for den medgatte tiden. Gebyr skal dokumenteres.

	Gebyr	Enhet	Sats 2023	Sats 2024	Endring i kr	Merknad
B4.1	Gebyr for medgått tid, byggesak	Pr. time	946	1 300	354	Gebyrpliktig arbeid etter plan- og bygningsloven som ikke faller inn under andre bestemmelser i dette kapitlet, faktureres etter medgått tid.

### 5. Tiltak som ikke krever søknad og tillatelse; jf. pbl § 20-5 og SAK 10

I pbl § 20-5 og saksbehandlingsforskriften (SAK 10); kapittel 4 er alle tiltak beskrevet som ikke krever søknad eller tillatelse. Da kommunen ikke må behandle disse tiltak etter pbl, kreves ikke behandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-5.

Ikke søknadspliktige bygg skal meldes til kommunen, slik at den offentlige kartbasen kan oppdateres. Registrering i kartbasen / matrikkel er belagt med et **registreringsgebyr på kr. 500 pr. bygg**.

#### OBS!

- Selv om du ikke trenger å søke om byggetillatelse, må du overholde forbud og krav i arealplaner for området du bor i, og det som står i loven og forskriftene.
- Mange mindre tiltak som utgjør en større helhet, må ses samlet og kan være søknadspliktig. Dette innebærer at en kombinasjon av flere tiltak som er unntatt søknadsplikt i noen tilfelle må vurderes som ett tiltak som det må søkes om.
- Selv om tiltaket i seg selv ikke er søknadspliktig, kan tiltaket ikke være i tråd med gjeldende plan, og det må søkes om dispensasjon fra plan. Dispensasjonsbehandling er gebyrbelagt.
- Dersom det i plan ikke er fastsatt byggegrense mot nabogrense gjelder pbl § 29-4, og SAK 10, kapittel 4. Kommunen kan godkjenne nærmere plassering mot naboeiendommen under visse vilkår. I slik tilfellet må det søkes om «plassering av tiltak; jf pbl 29-4». Godkjenning av plassering er gebyrbelagt.

## 6. Grunngbyr

Kommunen fakturerer grunngebyr for alle saker, med mindre dette regulativet angir noe annet. Grunngbyret skal dekke de generelle oppgavene i saksbehandlingsprosessen som er uavhengig av tiltakets kompleksitet, størrelse m.m.

Administrasjonsgebyret legges til i alle vedtak etter førstegangsvedtak, som for eksempel endringsvedtak eller igangsettingsvedtak. I tillegg til grunngebyr/administrasjonsgebyr betales gebyr etter satsene nedenfor.

	Gebyr	Enhet	Sats 2023	Sats 2024	Endring i kr	Merknad
B6.1	Grunngbyr for førstegangsbehandling av søknad, med digital søknad sendt inn via Altinn på løsninger utviklet for digital byggesaksbehandling.	Pr søknad	2 631	2 200	-431	Skal dekke generelle oppgaver i saksbehandlingsprosessen, uavhengig av tiltakets art og kompleksitet. Gjelder for søknader med og uten ansvar.
B6.2	Grunngbyr for førstegangsbehandling av søknad, som ikke er sendt inn digitalt via Altinn på løsninger utviklet for digital byggesaksbehandling.	Pr søknad	2 631	3 100	469	Skal dekke generelle oppgaver i saksbehandlingsprosessen, uavhengig av tiltakets art og kompleksitet. Gjelder for søknader med og uten ansvar.
B6.3	Administrasjonsgebyr for alle vedtak etter førstegangsvedtak.	Pr søknad	2 631	1 700	- 931	Skal dekke generelle oppgaver i saksbehandlingsprosessen etter at saken er opprettet og førstegangsvedtak er fattet, uavhengig av tiltakets art og kompleksitet. Gjelder for søknader med og uten ansvar.

## 7. Øvrige generelle gebyrer

	Gebyr	Enhet	Sats 2023	Sats 2024	Endring i kr	Merknad
B7.1	Registreringsgebyr - søknadspliktige tiltak og ikke søknadspliktige bygg etter pbl § 20-5	Pr. tiltak	0	500	500	Skal dekke kostnader knyttet til arbeid som må gjøres i matrikkelen. Gebyr også ved endring av bruksenhet.



<b>B7.2</b>	Mangelgebyr for mangler ved søknad som utløser mangelbrev	Pr. brev	0	<b>1 600</b>	1 600	Ved behandling av saker der innsendt dokumentasjon er mangelfull eller feilaktig skal det betales et gebyr for hvert utsendt mangelbrev. Kommunen vil gi tiltakshaver én mulighet til å rette feil og mangler, slik at gebyret først påløper etter andre mangelbrev.
<b>B7.3</b>	Søknad som kommunen avslår	Pr. søknad	Fullt gebyr	<b>75 % gebyr</b>	0	75% gebyr Dersom ny eller revidert søknad om samme eller tilsvarende tiltak fremmes innen tre -3- måneder etter avslag, reduseres nytt gebyr med 25 % av beregnet gebyr.
<b>B7.4</b>	Søknad som trekkes av tiltakshaver/søker før behandling	Pr. søknad	0	<b>Grunngebyr</b>	grunng ebyr	Grunngebyr
<b>B7.5</b>	Sak som trekkes av søker/tiltakshaver etter at kommunen har satt i gang saksbehandling, men før endelig vedtak	Pr. søknad	0	<b>Grunngebyr + 25%</b>	Grunng ebyr + 25%	Grunngebyr + 25% av fullt gebyr
<b>B7.6</b>	Sak som avvises/returneres pga. vesentlige mangler	Pr. søknad	0	<b>Grunngebyr + 10%</b>	Grunng ebyr + 10%	Grunngebyr + 10% av fullt gebyr
<b>B7.7</b>	Sak avvises på grunn av ingen søknadsplikt	Pr. søknad	0	<b>Grunngebyr</b>	Grunng ebyr	Grunngebyr

## 8. Forhåndskonferanser og andre møter

Tilbudet om dialogmøte gjelder veiledning knyttet til konkrete tiltak, før søknad.

Veiledning i henhold til forvaltningslovens bestemmelser om alminnelig veiledningsplikt er ikke gebyrbelagt, jmfør forvaltningsloven paragraf 11.

	Gebyr	Enhet	Sats 2023	Sats 2024	Endring i kr	Merknad
<b>B8.1</b>	Dialogmøter For annet avtalt veiledningsmøte etter pbl, uten referat.	Pr. møte	0	<b>1 300</b>	1 300	Enkeltgebyr pr. møte
<b>B8.2</b>	Forhåndskonferanse	Pr. FHK	0 (2. FHK 1 456)	<b>5 800</b>	5 800	Gebyret omfatter forberedelse, møtet og etterarbeid/referat.
<b>B8.3</b>	Sammenstilling av veiledningsmateriell	Pr. sammenstilling	0	<b>1 100</b>	1 100	Enkeltbeløp pr sammenstilling

## 9. Saksbehandlingsgebyr for tiltak uten krav til ansvarlig foretak - pbl § 20-4

Dette gebyret gjelder enkle tiltak som er unntatt fra krav om ansvarlige foretak, pbl § 20-4.

Gebyret gjelder også der tiltakshaver likevel velger å benytte ansvarlige foretak, jmfør SAK 10, §§ 6-7.

	Gebyr	Enhet	Sats 2023	Sats 2024	Endring i kr	Merknad
<b>B9.1</b>	Alminnelige driftsbygninger i landbruket	Pr tiltak	5 470	<b>6 200</b>	630	Tiltak uten krav til ansvarlig foretak
<b>B9.2</b>	Andre mindre tiltak som etter kommunens skjønn kan	Pr tiltak	3 500	<b>6 200</b>	2 800	Tiltak uten krav til ansvarlig foretak

	forestås av tiltakshaver, jf pbl 20-4, e					
<b>B9.3</b>	Mikrohus som helårsbolig	Pr. tiltak	---	<b>6 200</b>	6 200	Tiltak uten krav til ansvarlig foretak
<b>B9.4</b>	Bruksendring fra tilleggsdel til hoveddel eller omvendt innenfor en bruksenhet	Pr søknad	5 000	<b>6 200</b>	1 400	Tiltak uten krav til ansvarlig foretak
<b>B9.5</b>	Midlertidige tiltak mv, jf pbl § 20-4 c	Pr tiltak	3.500 – 7 500	<b>6 200</b>	1 900 – –2 100	Tiltak uten krav til ansvarlig foretak
<b>B9.6</b>	Mindre tiltak på bebygd eiendom som garasjer, uthus og tilbygg	Pr tiltak	3 500	<b>6 200</b>	2 700	Tiltak uten krav til ansvarlig foretak
<b>B9.7</b>	Skilt- og reklameinnretninger	Pr tiltak	3 500	<b>5 000</b>	1 500	Tiltak uten krav til ansvarlig foretak
<b>B9.8</b>	Arealoverføring	Pr søknad	3 000	<b>5 000</b>	2 000	Fradeling
<b>B9.9</b>	Tillatelse til oppretting av grunneiendom (1 enhet)	Pr ny enhet	3 500	<b>6 200</b>	1 500	Fradeling Inkludert festetomter og punktfester 1 nye matrikkelenheter i samme søknad
<b>B9.10</b>	Tillatelse til oppretting av grunneiendom (2 eller flere enheter)	Pr. ny enhet	950 – 2 860	<b>4 200</b>	2 350 - 440	Fradeling Inkludert festetomter og punktfester 2 eller flere nye matrikkelenheter i samme søknad
<b>B9.11</b>	Tillatelse til oppretting av nytt jordsameie	Pr. jordsameie	0	<b>9 500</b>	9 500	Fradeling
<b>B9.12</b>	Deling av anleggseiendom	Pr. enhet	3 500	<b>7 500</b>	4 000	Fradeling
<b>B9.13</b>	Deling til uendret bruk	Pr. enhet	3 500	<b>4 200</b>	700	Fradeling

## 10. Søknadsplichtige tiltak som krever ansvarlige foretak med ansvarsrett-pbl § 20-3; nye bygg og anlegg, mm

Dette gebyret gjelder tiltak som krever ansvarlige foretak, jamfør plan- og bygningsloven § 20-3.

Forkortelse: «TK» - tiltaksklasse; «BRA» bruksareal

	Gebyr	Enhet	Sats 2023	Sats 2024	Endring i kr	Merknad
<b>B10.1</b>	Enebolig	Pr. bygning	12 946	<b>13 600</b>	647	Bolig og fritidsbolig, Pbl §20-1 a
<b>B10.2</b>	Hybel	Pr. hybel	6 258	<b>4 200</b>	–2 058	Hybel (enkeltrum med felles kjøkken, oppholdsrom etc.-ingen selvstendig boenhet) og campinghytter, Pbl §20-1 a
<b>B10.3</b>	Bygg med 2-4 boenheter (tomannsbolig-firemansbolig)	Pr. enhet	6 796 til 12 946	<b>6 000</b>	–396 til –2 770	Bolig og fritidsbolig, Pbl §20-1 a
<b>B10.4</b>	5 – 10 boenheter	Pr. bygning	42 504 til 76 484	<b>27 000</b>	–15 504 til –49 484	Store boligbygg over 4 boenheter, Pbl §20-1 a
<b>B10.5</b>	11 – 20 boenheter	Pr. bygning	83 280 til 144 480	<b>36 000</b>	–47 280 til –108 480	Store boligbygg over 4 boenheter, Pbl §20-1 a
<b>B10.6</b>	21 – 30 boenheter	Pr. bygning	151 276 til 212 440	<b>43 000</b>	–108 276 til –169 440	Store boligbygg over 4 boenheter, Pbl §20-1 a
<b>B10.7</b>	Over 30 boenheter	Pr. bygning	219 236 + 6 796 pr.	<b>49 000</b>	–170 236 til	Store boligbygg over 4 boenheter, Pbl §20-1 a

			enhet fom 31. enhet		Individuell ut fra antall enheter	
<b>B10.8</b>	Kombinerte bolig- og næringsbygg, tk 1	Pr. bygning	etter BRA	<b>27 000</b>	Individuell ut fra BRA	Annet enn bolig, Pbl §20-1 a
<b>B10.9</b>	Kombinerte bolig- og næringsbygg, tk 2 og 3	Pr. bygning	etter BRA	<b>38 000</b>	Individuell ut fra BRA	Annet enn bolig, Pbl §20-1 a
<b>B10.10</b>	Næringsbygg, tk 1	Pr. bygning	etter BRA	<b>27 000</b>	Individuell ut fra BRA	Annet enn bolig, Pbl §20-1 a
<b>B10.11</b>	Næringsbygg, tk 2 og 3	Pr. bygning	etter BRA	<b>38 000</b>	Individuell ut fra BRA	Annet enn bolig, Pbl §20-1 a
<b>B10.12</b>	Offentlig tilgjengelige publikumsbygg, tk 1	Pr. bygning	etter BRA	<b>29 000</b>	Individuell ut fra BRA	Idrettsbygg, kulturbygg, undervisningsbygg, barnehage, sykehus, institusjonsbygg, museums- og kirkebygg, mm, Pbl §20-1 a
<b>B10.13</b>	Offentlig tilgjengelige publikumsbygg, tk 2 og 3	Pr. bygning	etter BRA	<b>41 000</b>	Individuell ut fra BRA	Idrettsbygg, kulturbygg, undervisningsbygg, barnehage, sykehus, institusjonsbygg, museums- og kirkebygg, mm, Pbl §20-1 a
<b>B10.14</b>	Lager-, landbruks-, parkeringsbygg ol., tk 1	Pr. bygning	etter BRA	<b>12 500</b>	Individuell ut fra BRA	Annet enn bolig Pbl §20-1 a
<b>B10.15</b>	Lager-, landbruks-, parkeringsbygg ol., tk 2 og 3	Pr. bygning	etter BRA	<b>18 000</b>	Individuell ut fra BRA	Annet enn bolig Pbl §20-1 a
<b>B10.16</b>	Bygg for overnatting og/eller servering, tk 1	Pr. bygning	etter BRA	<b>27 000</b>	Individuell ut fra BRA	Annet enn bolig Pbl §20-1 a
<b>B10.17</b>	Bygg for overnatting og/eller servering, tk 2 og 3	Pr. bygning	etter BRA	<b>38 000</b>	Individuell ut fra BRA	Annet enn bolig Pbl §20-1 a
<b>B10.18</b>	Energiforsyningsbygg, bensinstasjon ol, tk 1	Pr. bygning	etter BRA	<b>11 000</b>	Individuell ut fra BRA	Annet enn bolig Pbl §20-1 a
<b>B10.19</b>	Energiforsyningsbygg, bensinstasjon ol, tk 2 og 3	Pr. bygning	etter BRA	<b>18 000</b>	Individuell ut fra BRA	Annet enn bolig Pbl §20-1 a
<b>B10.20</b>	Garasje, uthus, anneks, naust mv. til bolig	Pr. bygning	etter BRA	<b>6 400</b>	Individuell ut fra BRA	Annet enn bolig Pbl §20-1 a
<b>B10.21</b>	Andre bygningstyper tk 1	Pr. bygning	etter BRA	<b>12 500</b>	Individuell ut fra BRA	Annet enn bolig, Pbl §20-1 a
<b>B10.22</b>	Andre bygningstyper tk 2 og 3	Pr. bygning	etter BRA	<b>16 000</b>	Individuell ut fra BRA	Annet enn bolig, Pbl §20-1 a
<b>B10.23</b>	Fasadeendringer, antennemaster, forstøtningsmurer, legger, o.l.	Pr. søknad	1 500 til 6 583	<b>6 400</b>	-183 til 5 900	Oppføring av konstruksjon eller anlegg og fasadeendring, jf pbl § 20-1 a og c
<b>B10.24</b>	Tekniske installasjoner tk 1	Pr. tiltak	3 500	<b>6 400</b>	4 500	oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjoner, Pbl § 20-1 f,
<b>B10.25</b>	Tekniske installasjoner tk 2 og 3	Pr. tiltak	16 120 til 18 200	<b>12 000</b>	-4 120 til -6 200	oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjoner, Pbl § 20-1 f
<b>B10.26</b>	Oppretting av boenheter i eksisterende bygning	Pr. ny enhet	12 946	<b>6 400</b>	-6 546	Oppdeling eller sammenføring av bruksenheter i bolig, jf. § 20-1 g.
<b>B10.27</b>	Sammenføring av boenheter i eksisterende bygning	Pr. søknad	3 500	<b>6 000</b>	2 500	Oppdeling eller sammenføring av bruksenheter i bolig, jf. § 20-1 g.

<b>B10.28</b>	Vesentlige terrenginngrep (land og sjø), tk 1	Pr. søknad	8 528	<b>9 200</b>	672	vesentlig terrenginngrep, Pbl §20-1 k
<b>B10.29</b>	Vesentlige terrenginngrep (land og sjø), tk 2 og 3	Pr. søknad	26 468 til 41 080	<b>21 500</b>	-4 968 til -19 580	vesentlig terrenginngrep, Pbl §20-1 k
<b>B10.30</b>	Terrenginngrep knyttet til utskifting av avløpsanlegg (slamavskiller, infiltrasjon, mm); samme plassering	Pr. søknad	8 528	<b>4 200</b>	-4 328	vesentlig terrenginngrep, Pbl §20-1 k
<b>B10.31</b>	Vesentlig terrenginngrep knyttet til etablering nytt avløpsanlegg; inntil 50 pe	Pr. søknad	8 528	<b>6 400</b>	- 2 128	vesentlig terrenginngrep, Pbl §20-1 k
<b>B10.32</b>	Vesentlig terrenginngrep knyttet til etablering nytt avløpsanlegg; over 50 pe	Pr. søknad	8 528	<b>10 500</b>	1 972	vesentlig terrenginngrep, Pbl §20-1 k
<b>B10.33</b>	Lekeplass og tiltak i aktivitetspark, mm	Pr. søknad	6 150 til 9 880	<b>6 800</b>	650 til -3 080	Anlegg av vei, parkeringsplass og landingsplass, jf. § 20-1 l.
<b>B10.34</b>	Parkeringsplass (utendørs, uten tak)	Pr. tiltak	6 150 til 9 880	<b>6 800</b>	650 til -3 080	Anlegg av vei, parkeringsplass og landingsplass, jf. § 20-1 l.
<b>B10.35</b>	Møblering, mm - torg og møteplasser	Pr. søknad	3 500	<b>6 400</b>	2 900	Anlegg av vei, parkeringsplass og landingsplass, jf. § 20-1 l.
<b>B10.36</b>	Skilt	Pr. tiltak	3 500	<b>6 400</b>	2 900	Oppføring av innhegning mot vei og skilt og reklame, jf. § 20-1 h og i.
<b>B10.37</b>	Anlegg av vei, VAO-ledninger; 0 – 200 m	Pr. tiltak	3 500	<b>6 400</b>	2 900	Anlegg av vei, parkeringsplass og landingsplass, jf. § 20-1 l, a, k
<b>B10.38</b>	Anlegg av vei, VAO ledninger; lengre enn 200 m	Pr. tiltak	7 280 til 10 920	<b>9 600</b>	2 320 til -1 320	Anlegg av vei, parkeringsplass og landingsplass, jf. § 20-1 l, a, k
<b>B10.39</b>	Plassering av midlertidig bygninger, konstruksjoner og anlegg for varig opphold, som skal stå i inntil to år	Pr. tiltak	3 500 til 7 500	<b>6 800</b>	3 300 til -700	Plassering av midlertidige bygninger, konstruksjoner eller anlegg, jf. § 20-1 j.
<b>B10.40</b>	Riving bygninger, konstruksjoner og anlegg, tk 1	Pr. tiltak	0 til 9 000	<b>6 400</b>	6 400 til -2 600	Riving av tiltak, jf 20-1 e
<b>B10.41</b>	Riving bygninger, konstruksjoner og anlegg, tk 2 og 3	Pr. tiltak	3 500 til 9 000	<b>12 000</b>	8 500 til -3 000	Riving av tiltak, jf 20-1 e
<b>B10.42</b>	Svømmebasseng, dam/brønn og lignende	Pr. tiltak	3 500	<b>6 400</b>	2 900	Konstruksjon og anlegg
<b>B10.43</b>	Flytebrygge, molo, kai, mm tk 1	Pr. tiltak	5 803	<b>6 400</b>	597	Konstruksjon og anlegg
<b>B10.44</b>	Bryggeanlegg, småbåthavner, molo, kai, mm, tk 2 og 3	Pr. tiltak	16 120 til 18 200	<b>11 600</b>	-4 520 til -6 600	Konstruksjon og anlegg
<b>B10.45</b>	Bruksendring deler av bygning, fra tilleggsdel til hoveddel, endret rombruk, mm	Pr. søknad	5 000	<b>5 500</b>	500	varig eller tidsbestemt bruksendring, vesentlig utvidelse eller vesentlig endring av tidligere drift av tiltak Pbl §20-1 d

<b>B10.46</b>	Bruksendring eller vesentlig utvidelse eller vesentlig endring av tidligere drift av tiltak av hel bygning	Pr. søknad	5 000	<b>6 800</b>	1 800	varig eller tidsbestemt bruksendring, vesentlig utvidelse eller vesentlig endring av tidligere drift av tiltak Pbl §20-1 d
<b>B10.47</b>	Hovedombygging	Pr. søknad	5 000	<b>13 600</b>	8 600	Hovedombygging PBL § 20-1 n
<b>B10.48</b>	Oppdeling av bruksenheter	Pr. ny enhet	5 000	<b>6 400</b>	1 400	Oppdeling eller sammenføring av bruksenheter i annen bygg enn bolig, jf. § 20-1 g.
<b>B10.49</b>	Sammenføring av bruksenheter	Pr. søknad	5 000	<b>5 500</b>	500	Oppdeling eller sammenføring av bruksenheter i annen bygg enn bolig, jf. § 20-1 g.

### 11. Søknadspliktige tiltak som krever ansvarlige foretak med ansvarsrett-pbl § 20-3 - Tilbygg, påbygg og underbygg til alle typer bygg

	Gebyr	Enhet	Sats 2023	Sats 2024	Endring i kr	Merknad
<b>B11.1</b>	Tilbygg, påbygg og underbygg, BRA tom 15 m <sup>2</sup>	Pr. bygg	3 500	<b>6 400</b>	2 900	Tilbygg, påbygg og underbygg til annet enn bolig, Pbl §20-1 a, b,
<b>B11.2</b>	Tilbygg, påbygg og underbygg, BRA 16 - 50 m <sup>2</sup>	Pr. bygg	6 136	<b>7 800</b>	1 664	Tilbygg, påbygg og underbygg til annet enn bolig Pbl §20-1 a, b,
<b>B11.3</b>	Tilbygg, påbygg og underbygg, BRA 51 - 100 m <sup>2</sup>	Pr. bygg	8 029	<b>9 500</b>	1 471	Tilbygg, påbygg og underbygg til annet enn bolig Pbl §20-1 a, b,
<b>B11.4</b>	Tilbygg, påbygg og underbygg, BRA 101 - 250 m <sup>2</sup>	Pr. bygg	14 726 til 22 870	<b>16 000</b>	1 274 til -6 870	Tilbygg, påbygg og underbygg til annet enn bolig Pbl §20-1 a, b,
<b>B11.5</b>	Tilbygg, påbygg og underbygg, BRA 251 -500 m <sup>2</sup>	Pr. bygg	22 870 til 36 450	<b>18 500</b>	- 4 370 til -17 950	Tilbygg, påbygg og underbygg til annet enn bolig Pbl §20-1 a, b,
<b>B11.6</b>	Tilbygg, påbygg og underbygg, BRA 501 - 1000 m <sup>2</sup>	Pr. bygg	36 450 til 46 072	<b>24 500</b>	-11 950 til -21 572	Tilbygg, påbygg og underbygg til annet enn bolig Pbl §20-1 a, b,
<b>B11.7</b>	Tilbygg, påbygg og underbygg, BRA over 1000 m <sup>2</sup>	Pr. bygg	46 072 + 1 000 pr 100 m <sup>2</sup> over BRA 1000 m <sup>2</sup>	<b>32 000</b>	-14 072 til Individuell ut fra BRA	Tilbygg, påbygg og underbygg til annet enn bolig Pbl §20-1 a, b,

### 12. Søknad om igangsettingstillatelse

	Gebyr	Enhet	Sats 2023	Sats 2024	Endring i kr	Merknad
<b>B12.1</b>	Igangsettingstillatelse, Bolig og fritidsbolig	Pr. igangsetting	6 032	<b>6 200</b>	168	Bolig og fritidsbolig
<b>B12.2</b>	Igangsettingstillatelse, store boligbygg over 4 boenheter	Pr. igangsetting	6 032	<b>9 600</b>	3 568	Store boligbygg over 4 boenheter
<b>B12.3</b>	Igangsettingstillatelse, tilbygg, påbygg el. underbygg til bolig- og fritidsbygg	Pr. igangsetting	6 032	<b>4 800</b>	- 1232	Tilbygg, påbygg eller underbygg til bolig- og fritidsbygg
<b>B12.4</b>	Igangsettingstillatelse, garasje, uthus, anneks naust mv til bolig	Pr. igangsetting	6 032	<b>4 800</b>	- 1232	Garasje, uthus, anneks, naust mv. til bolig
<b>B12.5</b>	Igangsettingstillatelse øvrige bygg og anlegg, tk 1	Pr. igangsetting	6 032	<b>6 200</b>	168	Annet enn bolig, fritidsbolig, garasje, uthus, anneks naust

<b>B12.6</b>	Igangsettingstillatelse øvrige bygg og anlegg, tk 2 og 3	Pr. igangsetting	6 032	<b>9 600</b>	3 568	Annet enn bolig, fritidsbolig, garasje, uthus, anneks naust
--------------	--	---------------------	-------	--------------	-------	--

### 13. Dispensasjoner

	Gebyr	Enhet	Sats 2023	Sats 2024	Endring i kr	Merknad
<b>B13.1</b>	Søknad om dispensasjon fra det 1. forhold i plan og/eller pbl med tilhørende forskrifter, samt andre forhold som ikke er særskilt nevnt	Pr. forhold	3 567	<b>4 800</b>	1 233	Tiltak som ikke er i overens bestemmelser i lov, forskrift eller plan krever søknad om dispensasjon. Gebyret kommer i tillegg til eventuelle saksbehandlingsgebyr
<b>B13.2</b>	For søknader om dispensasjon fra mer enn ett forhold, betales 100 % for den 1. dispensasjonen og i tillegg 2 400 for hvert forhold utover dette ene.	Pr. forhold	Annen enhet	<b>2 400</b>	---	Tiltak som ikke er i overens bestemmelser i lov, forskrift eller plan krever søknad om dispensasjon. Gebyret kommer i tillegg til eventuelle saksbehandlingsgebyr
<b>B13.3</b>	Søknad om dispensasjon fra plankrav i kommune- og reguleringsplan	Pr forhold	12 490	<b>15 000</b>	2 510	Tiltak som ikke er i overens bestemmelser i lov, forskrift eller plan krever søknad om dispensasjon. Gebyret kommer i tillegg til eventuelle saksbehandlingsgebyr
<b>B13.4</b>	Tillegg for ekstern høring	Pr søknad	(inngår i disp. gebyr)	<b>3 200</b>	---	Tilleggsgebyr - når dispensasjonssøknaden berører saksområde til eksterne sektormyndigheter direkte, skal myndigheten gis anledning til å uttale seg
<b>B13.5</b>	Tillegg for politisk behandling	Pr søknad	(inngår i disp. gebyr)	<b>3 200</b>	---	Tilleggsgebyr - tiltak som ikke er i overens bestemmelser i lov, forskrift eller plan krever søknad om dispensasjon. Gebyret kommer i tillegg til eventuelle saksbehandlingsgebyr.

### 14. Andre vurderinger

	Gebyr	Enhet	Sats 2023	Sats 2024	Endring i kr	Merknad
<b>B14.1</b>	Godkjenning av foretak som ikke oppfyller kravene til praksis eller utdanning; kun tk 1	Pr. foretak	0	<b>4 800</b>	4 800	SAK § 11-4 a, b
<b>B14.2</b>	Godkjenning av selvbyggeransvar	Pr. person	3 234	<b>4 800</b>	1 566	SAK § 6-8
<b>B14.3</b>	Tiltak på eksisterende byggverk (fravik fra TEK)	Pr. søknad	0	<b>7 500</b>	7 500	Pbl § 31-2, 4. ledd
<b>B14.4</b>	Søknadspiktig endring av tiltak	Pr. søknad	3 640	<b>5 400</b>	1 760	Med revidert søknad menes endringer det søkes om, etter at rammetillatelse eller ett-trinns tillatelse er gitt, og før bygget eller tiltaket har fått ferdigattest
<b>B14.5</b>	Godkjenning av byggverk plasseres nærmere nabogrense	Pr. tiltak	0	<b>900</b>	900	Godkjenning av tiltakets plassering etter pbl § 29-4, 3. avsnitt
<b>B14.6</b>	Midlertidig brukstillatelse	Pr. søknad	2 080	<b>4 800</b>	2 000	Pbl § 21-10

B14.7	Ferdigattest	Pr. søknad	0	2 400	2 400	Pbl § 21-10, Mer enn fem år etter at tillatelse er gitt, og / eller mer enn 2 år etter at midl. brukstillatelse er gitt
-------	--------------	------------	---	-------	-------	---

## 6.9 Behandling etter jordloven og konsesjonsloven

Konsesjonsloven har som formål å kontrollere all omsetning av eiendom for å oppnå et effektivt vern om landbrukets produksjonsarealer og slike eier- og bruksforhold som er mest gagnlige for samfunnet. Loven omfatter erverv, stiftelse og overdragelse av leierett og bruksrett som varer 10 år eller mer.

Formålet med jordloven er å sikre at arealressursene blir brukt på den måten som er best for samfunnet og for de som har yrket sitt i landbruket.

Kommunal konsesjonsbehandling og behandling av samtykke til deling etter jordlovens § 12 er gebyrbelagt; jf. sentral Forskrift om gebyr for behandling av konsesjons- og delingssaker.

For behandling av konsesjonssøknader som nevnt i Forskrift [§ 1 a](#)) kan det kreves et gebyr på inntil kr 5 000,-.

For behandling av søknader om delingssamtykke som nevnt i Forskrift [§ 1 b](#)) kan det kreves et gebyr på inntil kr 2 000,-.

Gebyr	Enhet	Sats 2023	Sats 2024
Søknad om konsesjon (ervertstillatelse)	Pr. eiendom	For behandling av konsesjonssøknader kreves 4 promille av kjøpesum angitt på skjøte, og minstegebyr er kr 1 500 og maksimalt gebyr kr 5 000	5 000
Søknader om delingssamtykke etter jordlovens § 12	Pr. søknad	Kr 2 000	2 000

## 6.10 Saksbehandling og kontroll etter forurensingsforskriften.

Ifølge forurensningsloven må ingen ha, gjøre eller sette i verk noe som kan medføre fare for forurensning uten at det er lovlig, eller tillatt etter vedtak av forurensningsmyndighet.

Kommunen er forurensningsmyndighet i forhold til avløp, avfall og forsøpling, noe som betyr at kommunen kan fatte vedtak og føre tilsyn innenfor disse områdene.

Disse gebyrene gjelder saksbehandling og tilsyn av saker som krever tillatelser fra kommunen etter forurensingsforskriftens bestemmelser.

Grunnlaget for kommunens gebyrer ligger i lokal forskrift: Forskrift om gebyrer for saksbehandling og tilsyn etter forurensningsforskriften, Senja kommune, Troms.

Gebyrene beregnes etter overordnede (statlige) retningslinjer for beregning av selvkost for kommunale betalingstjenester. Dette prinsippet innebærer at gebyrene dekker alle kostnader kommunen har til tjenestene, uten at det beregnes overskudd av virksomheten.

### Gebyr for saksbehandling og kontroll med opprydding i forurenset grunn ved bygge- og gravearbeider (Forurensningsforskriftens kap. 2)

Gebyr	Enhet	Sats 2023	Sats 2024	Endringer i kr	Merknad
Saksbehandlingsgebyr, tiltaksplan		0	4480	4 480	
Gebyr for kontroll		0	17920	17 920	

**Gebyr for saksbehandling og kontroll med utslipp av sanitært avløpsvann  
(Forurensingsforskriftens kap. 12)**

Gebyr	Enhet	Sats 2023	Sats 2024	Endringer i kr	Merknad
Søknad om utslippstillatelse < 15 PE	pr søknad	4500	8 960	4460	
Søknad om utslippstillatelse 16-49 PE	pr søknad	9400	13 440	4040	
Søknad mindre endringer av utslippstillatelse < 15 PE	pr søknad	3500	5600	2100	
Søknad mindre endringer av utslippstillatelse 16-49 PE	pr søknad	3700	11 200	7500	
Årsgebyr for kontroll/tilsyn av privat avløpsanlegg <50 PE	Pr. anlegg		600		Tidligere var kontrollgebyr pr. kontroll kr 2787,- <15 PE og 3500,- for 16-50 PE

For ny/fornytt utslippstillatelsen pga. økt kapasitet av eksisterende anlegg, eller andre forhold skal beregnes gebyr som for nytt anlegg

**Gebyr for saksbehandling og kontroll med utslipp av kommunalt avløpsvann fra mindre tettbebyggelser  
(Forurensingsforskriftens kap. 13)**

Gebyr	Enhet	Sats 2023	Sats 2024	Endringer i kr	Merknad
Søknad om utslippstillatelse fra 50 PE og inntil 10.000 pe.	pr søknad		26 880		
Søknad om mindre endringer av utslippstillatelse fra 50 PE og inntil 10.000 pe	pr søknad		13 440		
Kontrollgebyr for anlegg > 50 PE, pr utført kontroll	pr anlegg		33 600		

**Gebyr for saksbehandling og kontroll av fettholdig avløpsvann (Forurensingsforskriftens kap. 15 og 15A)**

Gebyr	Enhet	Sats 2023	Sats 2024	Endringer i kr	Merknad
Søknad om utslipp eller påslipp av oljeholdig avløpsvann	pr søknad	3500	5600	2100	
Søknad om mindre endringer av utslippstillatelse fra 50 PE og inntil 10.000 pe	pr søknad		3360		
Kontrollgebyr for anlegg med utslipp eller påslipp av oljeholdig avløpsvann, pr utført kontroll	pr anlegg		8960		



## 6.11 Behandling etter matrikkeloven (oppmåling m.v.)

### 6.11.1 Matrikkel – gebyrsatser

		01.01.2024	Endring	01.01.2023
<b>1.0.</b>	<b>Oppretting av matrikkelenhet / oppmåling av uteareal til seksjon</b>			
<b>1.1.</b>	<b>Oppretting av grunneiendom og festegrunn</b>			
	Areal fra 0 - 250 m <sup>2</sup>	13 000	4 277	8 723
	Areal fra 251 - 500 m <sup>2</sup>	13 000	2 656	10 344
	Areal fra 501 - 750 m <sup>2</sup>	13 000	533	12 467
	Areal fra 751 - 1000 m <sup>2</sup>	17 000	1 448	15 552
	Areal fra 1001 - 1500 m <sup>2</sup>	17 000	-1 760	18 760
	Areal fra 1501 - 2000 m <sup>2</sup>	30 000	7 500	22 500
	Areal fra 2001 - 2500 m <sup>2</sup>	30 000	2 415	27 585
	Areal fra 2501 - 3000 m <sup>2</sup>	30 000	205	29 795
	Areal fra 3001 - 3500 m <sup>2</sup>	30 000	-2 000	32 000
	Areal fra 3501 - 4000 m <sup>2</sup>	30 000	-4 000	34 000
	Areal fra 4001 - 4500 m <sup>2</sup>	30 000	-5 750	35 750
	Areal fra 4501 - 5000 m <sup>2</sup>	30 000	-7 500	37 500
	Areal fra 5001 - 7500 m <sup>2</sup>	35 000	-4 250	39 250
	Areal fra 7501 - 10000 m <sup>2</sup>	35 000	-6 000	41 000
	Areal fra 10001 - 20000 m <sup>2</sup>	35 000	-7 750	42 750
	Areal fra 20001 - 50000 m <sup>2</sup>	40 000	-4 500	44 500
	Areal fra 50001 - 100000 m <sup>2</sup>	40 000	-6 250	46 250
	Areal > 100 000 m <sup>2</sup> : som for areal 50001-100.000 m <sup>2</sup> + evt. anvendt tid i henhold til timesats, kr 1400,-			
	Arealer som fradeles fra flere eiendommer og der arealene skal inngå som en og samme tomt, ses på som ett areal i gebyrsammenheng når gjennomføringen kan skje i samme oppmålingsforretning. Tinglysingsgebyr for hver arealdel kommer i tillegg.			
	Punktfeste, når det ikke er nødvendig med markarbeid	3 000	-120	3 120
	Punktfeste, når det er nødvendig med markarbeid	6 000	-257	6 257
<b>1.2.</b>	<b>Oppretting av anleggseiendom</b>			
	Volum fra 0 - 2000 m <sup>3</sup>	17 000	1 448	15 552
	Volum fra 2001 m <sup>3</sup> - økning pr påbegynt 1000 m <sup>3</sup>	2 000	440	1 560
<b>1.3.</b>	<b>Større sammenhengende arealer til landbruksformål mv</b>			
	For større sammenhengende arealer til landbruks-, allmenn fritids- og andre allmennyttige formål, betales gebyr etter medgått tid. Timesats: kr 1400,-. Hva som regnes som landbruksformål, allment fritidsformål og allmennyttige formål vurderes av kommunen i hvert konkret tilfelle.			
	For fradelinger av flere nærliggende tomter fra samme avgivereiendom, med identiske parter og som kan gjennomføres i samme oppmålingsforretning, gis et fradrag for hver av de neste tomtene på 30 %.			
	Kontorforretning etter matrikkelforskriften § 40 1. ledd bokstav e)	7 000		
		01.01.2024	Endring	01.01.2023
<b>1.4.</b>	<b>Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning</b>	4 500	90	4 410
	I tillegg til gebyr for oppmålingsforretning etter pkt. 1.1 og 1.2			
<b>1.5.</b>	<b>Oppmåling av uteareal på eierseksjon</b>			
	Gebyr for oppmåling pr. eierseksjon, jfr. pkt. 1.1			
	Kontorforretning etter matrikkelforskriften § 40 1. ledd bokstav a)	7 000		
<b>1.6.</b>	<b>Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn</b>			
	Areal fra 0 - 5000 m <sup>2</sup> og punktfester	4 500	90	4410
	Areal fra 5001 - 10000 m <sup>2</sup>	4 500	-1 020	5520
	Areal > 10000 m <sup>2</sup>	4 500	-2 534	7034
<b>1.7.</b>	<b>Registrering av jordsameie</b>			
	Gebyr, registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid. Timepris settes til:	1 400	490	910

<b>2.0.</b>	<b>Grensejustering / arealoverføring</b>	<b>01.01.2024</b>	<b>Endring</b>	<b>01.01.2023</b>
2.1.	Grensejustering, -grunneiendom, festegrunn, jordsameie	9 000	283	8717
2.2.	Grensejustering, -anleggseiendom	9 000	283	8717
2.3.	Arealoverføring, -grunneiendom, festegrunn, jordsameie			
	Det vises til gebyrregulativet pkt. 1.1, men med et tillegg i prisen på 25 %			
2.4.	Volumoverføring, -anleggseiendom			
	Det vises til gebyrregulativet pkt. 1.2, men med et tillegg i prisen på 25 %			
<b>3.0.</b>	<b>Klarlegging av eksisterende grense / klarlegging av rettigheter</b>			
3.1.	Grense, -stadfestet ved kart- eller oppmålingsforretning, inntil 2 pkt.	2 500	316	2184
	For overskytende grensepunkter, pr. punkt	1 500	-60	1560
3.2.	Grense, -ikke stadfestet ved kart- eller oppmålingsforretning, inntil 2 p	5 000	590	4410
	For overskytende grensepunkter, pr. punkt	3 000	-115	3115
3.3.	Klarlegging rettigheter, betales etter medgått tid, -timesats: kr 1400,-			
<b>4.0.</b>	<b>Private grenser</b>			
4.1.	Gebyr vedr. private grenseavtaler betales etter medgått tid, timesats 1400,-			
<b>5.0.</b>	<b>Avbrudd / endringer vedr. oppmålingsforretning eller matrikulering</b>			
5.1.	Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises, ikke la seg matrikkelføre pga endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, settes til 1/3 av gebyrene etter pkt. 1.1 - 1.3.			
5.2.	Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket etter at oppmålingsforretningen er fullført, settes til 2/3 av gebyrene etter pkt. 1.1 - 1.3.			
5.3.	Dersom saken blir trukket etter at saken er matrikkelført, svares fullt gebyr etter punkt 1.1-1.3			
5.4.	Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken;Gjør rekvirenten forandringer i grunnlaget under saksgangen for matrikkelføring av saken, kan gebyret likevel opprettholdes med mindre endringene medfører økning i areal eller volum, - eller økning i antall grensepunkter ved klarlegging av grense.			
<b>6.0.</b>	<b>Gebyr for matrikkelbrev</b>			
6.1.	Utsteding av matrikkelbrev i forb. Med arbeid etter matrikkeloven			
	Matrikkelbrev inntil 10 sider	175	0	175
	Matrikkelbrev over 10 siden	350	0	350
	Endring i satsene gjennomgås og evt. reguleres av Kartverket			

## 6.12 Behandling etter eierseksjonsloven

### 6.12.1 Eierseksjonsloven – gebyrsatser

1.0.	Behandling av søknad om seksjonering	01.01.2024	Endring	01.01.2023
1.1.	Tilleggsgebyr for mangelbrev	2 680		
1.2.	Seksjonering, behandlingsgebyr, uten befaring			
	Til og med 6 seksjoner		-7 689	7 689
	Fra og med 7 seksjoner og oppover		-8 784	8 784
	Til og med 10 seksjoner	12 000	12 000	
	Fra og med 11 seksjoner til 20 seksjoner	14 000	14 000	
	Fra og med 21 seksjoner og oppover	16 000	16 000	
1.3.	Seksjonering, behandlingsgebyr, med befaring			
	Til og med 6 seksjoner		-9 879	9 879
	Fra og med 7 seksjoner og oppover		-10 979	10 979
	Til og med 10 seksjoner	14 000	14 000	
	Fra og med 11 seksjoner til 20 seksjoner	16 000	16 000	
	Fra og med 21 seksjoner og oppover	18 000	18 000	
1.4.	Reseksjonering, behandlingsgebyr, uten befaring			
	Til og med 6 seksjoner		-8 784	8 784
	Fra og med 7 seksjoner og oppover		-9 879	9 879
	Til og med 10 seksjoner	16 000	16 000	
	Fra og med 11 seksjoner til 20 seksjoner	18 000	18 000	
	Fra og med 21 seksjoner og oppover	20 000	20 000	
1.5.	Reseksjonering, behandlingsgebyr, med befaring			
	Til og med 6 seksjoner		-10 979	10 979
	Fra og med 7 seksjoner og oppover		-12 074	12 074
	Til og med 10 seksjoner	18 000	18 000	
	Fra og med 11 seksjoner til 20 seksjoner	20 000	20 000	
	Fra og med 21 seksjoner og oppover	22 000	22 000	
2.0.	<b>Oppmåling av uteareal på eierseksjon</b>			
2.1.	Oppmålingsgebyr	Se "Gebyr etter matrikkelloven "		
3.0.	<b>Gebyr for avsluttet sak før vedtak, ved avvisning og ved avslag</b>			
3.1.	Sak som trekkes før vurdering	20 % av fullt gebyr		
3.2.	Sak som kommunen avslutter på grunn av manglende oppfølging fra ansvarlig søker eller innsender	20 % av fullt gebyr + gebyr for mangelbrev		
3.3.	Sak som trekkes av søker/innsender etter at kommunen har satt i gang saksbehandling, men før endelig vedtak	60 % av fullt gebyr		
3.4.	Ved avslag på søknad om seksjonering eller reseksjonering, vil 80 % av saksbehandlingsgebyret faktureres.	80 % av fullt gebyr		
Utgår	<b>Endringer etter at saka er tatt under behandling (forhold som skyldes rekvirent)</b>	(Utgår)		
Utgår	Trukket sak		-1 156	1156
Utgår	Vesentlige endringer i premissene		-1 156	1156
4.0.	<b>Sletting eller oppheving av seksjon</b>			
4.1.	Sletting / oppheving av seksjon	4 020	2 864	1156
5.0.	<b>Gebyr for matrikkelbrev</b>			
5.1.	Utsteding av matrikkelbrev i forb. med arbeid etter eierseksjonsloven; jfr. også eierseksjonsloven § 18	Se "Gebyr etter matrikkelloven "		

## **6.13 Havnereglement og forretningsvilkår for drift av havner i Senja kommune**

Alle priser er nå oppgitt inklusive merverdiavgift mot tidligere uten. Tall i tabeller kan derfor være avrundet slik at eksakt pris inkl. mva. som faktureres kan avvike.

**Hjemmel:** Fastsatt av Senja kommunestyre 17.12 2020 som eier av havneanlegg og i samsvar med mottaksplikt etter lov 21.06.2019 nr 70 om havner og farvann (havne- og farvannsloven Hfl) § 27

### **§ 1. Formål**

Havnereglementet gir regler bruk av kommunale havneanlegg og kaier, og forretningsvilkår for tjenester som benyttes ved anløp.

### **§ 2. Virkeområde**

Havnereglementet gjelder alle kommunale havneanlegg, moloer, kaier og flytebrygger.

### **§ 3. Krav ved opphold i havneområder**

Når fartøy ligger ved kai, skal ingen av propellene brukes før umiddelbart før fartøyet skal gå. Det samme gjelder andre typer fremdrifts- og manøvreringsmidler, Under manøvrering til og fra kai, skal fartøyet manøvreres forsiktig slik at propellvannet ikke forårsaker skade.

Når fartøyet ligger ved kai, skal fartøyets utløpsåpninger som vender mot kai og andre fartøyer være forsvarlig stengt så spillvann, damp, eller lignende ikke volder skade, fare eller er til unødig sjenanse. Fartøyet skal heller ikke slippe ut sot eller røyk som kan medføre skade eller være til unødig sjenanse for havnevirksomheten eller allmennheten, spesielt i tettbygde strøk.

Der det er tilrettelagt med landstrøm, skal denne benyttes framfor å kjøre aggregat drevet av fossilt brennstoff.

Havnemyndigheten kan forby vedlikeholdsarbeid eller annen virksomhet i havnen dersom det er nødvendig for effektiv og sikker havnevirksomhet.

### **§ 4. Forsvarlig fortøyning**

Havnemyndigheten kan gi pålegg om forsvarlig fortøyning/sikring av fartøy eller sikring av løst gods/gjenstander når dette ansees nødvendig av hensyn til vær og tidevann, eller av hensyn til trygg ferdsel og driftssituasjonen i havnen.

### **§ 5. Avfall**

Avfall/søppel, utslipp av kloakk, oljeprodukter eller annen forurensning er forbudt i havnebasseng og ved anløp av kai. Fartøy skal deponere avfall i tråd med de mottaksordninger som finnes i den aktuelle havnen. Brudd på forbudet vil bli påtalt og fulgt opp i samsvar med Forurensningsloven, der forurenser plikter å rydde opp, evt må dekke utgifter andre får ved opprydding.

### **§ 6. Tjenester**

Ved anløp til kai, eller gjestebrygger, kreves godtgjøring for tjenester som leveres og de fordeler anløpet har for fartøyets egen forretningsdrift.

Kommunestyret fastsetter hvert år satser for tjenestene som leveres.

## **§ 7. Informasjonsplikt**

Alle fartøy med bruttotonnasje på 300 tonn eller mer skal gi melding ved anløp til havn i Norge. Det er unntak for fartøy under militær kommando, offentlige fartøy som brukes til ikke kommersielle formål og fiskefartøy, fritidsfartøy eller historiske fartøy som er under 45 meter. Det vil si at fiskefartøy og historiske fartøy som er på 300 BT eller mer, og som er 45 meter eller mer, skal avgi melding etter denne bestemmelsen.

### **Meldingen skal inneholde:**

- Identifikasjon av fartøyet (navn, kallesignal, IMO-identifikasjon eller MMSI-nummer)
- Bestemmelseshavn
- Samlet antall personer om bord
- Fartøyets bruttotonnasje
- Fartøyets lengde
- Godsmengde
- Lastemengde
- Forventet tidspunkt for ankomst til bestemmelseshavnen
- Forventet tidspunkt for avgang fra havnen

Melding skal gis minst 24 timer før ankomst til bestemmelseshavnen. Om Reisen er på under 24 timer, kan meldingen gis senest når fartøyet avgår fra den foregående havnen.

For fartøy som ikke vet ankomsthavnen før, sjkal meldingene gis så snart ankomsthavnen er kjent. Dette vil typisk kunne gjelde fiskefartøy.

Meldingen skal gis via SafeSeaNet Norway.

## **§ 8. Melding om farlig last**

Alle fartøy som har farlig eller forurenset last om bord, skal gi melding. Det er ingen nedre størrelsesgrense for når et fartøy skal avgi melding etter denne bestemmelsen. Hva som anses som farlig eller forurenset last er definert i meldepliktforskriften § 2 d) og e).

I tillegg skal alle fartøy over 1 000 bruttotonn, som har bunkers eller smøreolje til bruk om bord avgi melding om farlig eller forurenset last.

Det er unntak for fartøy under militær kommando, offentlige fartøy som brukes til ikke kommersielle formål og fiskefartøy eller historiske fartøy under 45 meter. Det vil si at alle fiskebåter, fritidsfartøy og historiske fartøy som har lengde på mer enn 45 meter, og som har farlig eller forurenset last, avgi melding etter denne bestemmelsen.

Det er mulig for fartøy i rutefart å få unntak fra å rapportere.

Meldingen skal inneholde følgende informasjon:

- Identifikasjon av fartøyet (navn, kallesignal, IMO-identifikasjon eller MMSI-nummer)
- Bestemmelseshavn
- Samlet antall personer om bord
- Fartøyets bruttotonnasje
- Fartøyets lengde
- Godsmengde
- Lastemengde

- Forventet tidspunkt for ankomst til bestemmelseshavnen
- Forventet tidspunkt for avgang fra havnen
- Korrekt teknisk betegnelse på den farlige eller forurensede lasten
- Bekreftelse på at det om bord foreligger en lasteliste, et lastemanifest eller et egnet lasteplan som utførlig angir den farlige eller forurensede lasten og dens plassering, adresser der detaljerte opplysninger om lasten kan innhentes.

Melding skal gis minst 24 timer før ankomst til bestemmelseshavnen. Hvis reisen er på under 24 timer, kan melding gis senest når fartøyet avgår fra den foregående havnen.

For fartøy som ikke vet ankomsthavnen før denne fristen, skal meldingen snarest gis når bestemmelseshavnen er kjent. Dette vil typisk gjelde fiskefartøy.

Meldingen skal gis via SafeSeaNET Norway.

## Gebyrregulativ havner og kaier 2024

### Farvannsavgift

	01.01.2024	Endring	01.01.2023	
Størrelse i BT	NOK		NOK	Enhet
Minstesats, 1 –2000	104	4	100	
Tillegg pr BT over 2000	0,098	0	0,094	BT

### Kaivederlag

	01.01.2024	Endring	01.01.2023	
Anløp	NOK		NOK	enhet
Minstesats fartøy 0-1000 BT	0	-125	125	Pr døgn
Tillegg pr BT 1001-2000 BT	0	0	0,31	Pr døgn
Tillegg pr BT 2001 BT og over	0	0	0,188	Pr døgn
Minstepris kaivederlag fartøy opptil 11 m	350	350		
Minstepris kaivederlag fartøy 11m til 15 m	400	400		
Minstepris kaivederlag fartøy 15 m eller mer	450	450		
Kaivederlag, pr brutto tonn	1	1		

### Vederlag for ankring på redan

	01.01.2024	Endring	01.01.2023	
Ankring	NOK		NOK	enhet
Ankring i påvente av lasting/lossing	652	27	625	Pr døgn
Over 3 døgn, 0-10000 BT	522	22	500	Pr døgn
Over 3 døgn, over 10000 BT	652	27	625	Pr døgn

### Langtidsleie brygge og kaiplass

Varevederlag	01.01.2024	Endring	01.01.2023	
Vareslag	NOK		NOK	enhet
Stykkogods	33	1,8	31,25	Tonn
Forsendelser under 500 kg	18	0,5	17,5	
Partilaster (bigbags, bygningsprodukter, papir og plast, jern/aluminium, salt i sekk, bygningsstein, betongelementer, olje og oljeprodukter	26	1,0	25	Tonn
Bulk – grus/sandasfalt/som ikke nevnes spesifikt lengre ned)	26	1,0	25	Tonn
Silicastøv	13	0,5	12,5	Tonn
Graffiti, faktureres årlig	10	0,0	10	Tonn
Containere under 25 fot (tom)	261	11,0	250	Stk
Containere 25 -40 fot (tom)	359	15,3	343,75	Stk
Containere over 40 fot (tom)	469	19,0	450	Stk
Spesialgods (farlig gods)	196	8,5	187,5	tonn
Biler, campingvogner, brakker, bygningselementer	169	6,5	162,5	Stk
Uoppgitt mengde, anslag	391	16,0	375	0 – 100 tonn
Uoppgitt mengde, anslag	1304	54,0	1 250	Over 100 tonn
Gods med bare angitt kubikkmål regnes	1 m3 = 0,5 tonn		1 m3 = 0,5 tonn	
Sand, grus, singel og asfalt	1 m3 = 1,5 tonn		1 m3 = 1,5 tonn	

### Passasjervederlag

Passasjervederlag er betaling for passasjerenes bruk av kommunale kaier. Vederlaget belastes skip som frakter passasjerer over offentlige og private kaier. Satsene for passasjervederlaget forhandles en gang pr år. Passasjervederlaget justeres i henhold til disse forhandlingene.

	01.01.2024	Endring	01.01.2023	
Passasjervederlag etter forhandlingsavtale	13	0,5	12,5	Pr passasjer

### Salg av varer og tjenester

Vann	01.01.2024	Endring	01.01.2023	
Drikkevann	43,02	1,77	41,25	Pr m3/tonn
Minstepris	417	17	400	Inntil 10 m3/tonn
Til- og frakobling kl 0800 - 1600	1100	37,5	1062,5	Time
Til- og frakobling 1600- 0800 og helgen	1 900	25	1 875	Time
Til- og frakobling bevegelige helligdager	2 600	100	2 500	Time

Strøm	NOK	Endring	NOK	
Strøm	4,30	0,18	4,13	Pr Kwh
Minstepris strøm	400	25	375	0 – 100 kWh
Til- og frakobling kl 0800 - 1600	1 100	37,5	1 062,5	Time
Til- og frakobling 1600- 0800 og helgen	1 900	25	1 875	Time
Til- og frakobling bevegelige helligdager	2 600	100	2 500	Time

For faste brukere av havnen kan det inngås egne avtaler vedrørende kjøp av strøm.

### Avfallsgebyr/Skipsrenovasjon

Fartøy som har behov for renovasjon henvender seg i hvert enkelt tilfelle direkte til et renovasjonsselskap, f.eks Senja Avfall.

Fartøyets eier betaler direkte til renovatør for denne tjenesten. Se ellers gjeldende avfallsplaner for aktuell havn.

Dersom det ønskes bistand vedrørende levering av avfall i havner, må det sendes egen melding til [havn@senja.kommune.no](mailto:havn@senja.kommune.no) om dette og fartøyet vil bli fakturert for reell kostnad + 10 % i administrasjonsgebyr.

### Leie av arealer, bygninger, parkeringsplasser

For leie av arealer på inngjerdet område tilkommer et securityvederlag på kr 10 pr m2 i tillegg til arealleie nevnt under.

Avtale leie av kai- og bakareal gjelder normalt for inntil 4 uker. For leie utover 4 uker inngås egne leieavtaler.

### Terminalvederlag landverts transport

Samme satser og regler som bestemt for varevederlag, se tabell for varevederlag.

### Utleie

	NOK	Endring	NOK	
Kortidsleie av arealer				
Døgnleie	7	0,75	6,25	Pr m2
Ukesleie	20	1,25	18,75	Pr m2
Månedslie ved leie mer enn 3 uker	77	3,25	73,75	Pr m2
Døgnleie Container under 25 fot	39	1,5	37,5	Pr stk
Døgnleie Container over 25 for mindre enn 40 fot	52	2	50	Pr stk
Døgnleie Container over 40 fot	65	2,5	62,5	Pr stk
Årslie	652	27	625	Pr m2

Parkering på kommunens kai/havneområder uten avtale kr 500 pr døgn. Som parkering regnes også hensetting av kjøretøy. Dersom parkering/hensetting er til hinder for driften i havnen, vurderes borttauing.

#### *Bruk av havnearealer*

For bruk av kommunale havnearealer for vinteropplag etter avtale betales det til kommunen kr 209 pr meter for vinteropplag 1 september-30. april. Båter som ikke er fjernet fra vinteropplag innen 30 april faktureres kr 1050,- pr overstående måned.

	Beløp	
Leie av kaiplass for båter under 15 meter	10 000	Pr måned.

#### *Senja kommunes kaier og øvrig havneanlegg*

Varer og lastbærere som blir liggende på Senja kommunes kaier, areal eller innretninger ut over den tid som dekkes av varevederlaget, vil bli belastet med vederlag for overliggende varer. Lastbærere anses som vare.

Varemottaker er betalingsansvarlig for vederlaget ved innkommende gods, mens avsender er ansvarlig for overliggende utgående gods og gods i transitt. Vederlaget er det samme for ut- og inngående varer.

Ved særlig store godsmengder i en og samme losse- eller lasteoperasjon kan administrasjonen innrømme lengre fri mellomagringsperiode enn hva som dekkes av varevederlaget.

#### *ISPS område*

Det er ikke tillatt å hensette varer og gods innenfor ISPS-området uten etter avtale med Senja kommune.

Overtredelse av denne reglen vil medføre et tilleggs vederlag på kr 1050 pr tilfelle, samt at varen/godset blir fjernet for eieres regning og risiko før anløp av neste fartøy.

#### *ISPS Gebyr*

For å forebygge og hindre terrorhandlinger og andre forsettelige ulovlige handlinger som kan skade havner, havneterminaler eller fartøy som anløper disse er «International Ship and ort Facility Security Code» (ISPS regimet) implementert i norsk havnelovgivning. Fartøy og sjøgående innretninger som bruker kommunale kaianlegg som er ISPS-sikret, skal betale ISPS-vederlag.

Sikringsvederlag, pr. BT (pr. anløp, pr. døgn)	0,34	
Ekstra vakthold ved åpen terminal	Faktureres etter faktiske kostnader	

#### *Fritak for ISPS-vederlag*

Så lenge Nærings- og fiskeridepartementet ikke iverksetter skjerpede tiltak med hjemmel i forskriftens § 2. nest siste ledd gis «rutegående passasjerfartøy i innenriks fast, med fast terminalplass i ISPS området i Senja kommune» fritak for ISPS-vederlag.

#### *Adgangskort*

Beløp i NOK	01.01.2024	Endring	01.01.2023	Pr
Utstedelse av ID-kort	450	12,5	437,5	Pr stk
Årlig leie for ID-kort	250	250	0	Pr år
Autorisasjonskurs for ISPS-anlegg	500	62,5	437,5	Pr deltaker



### Fortøyningstjeneste, tilkobling strøm og drikkevann

Fartøy som anløper havn må selv besørge forsvarlig fortøyning. I forbindelse med bestilling av kaiplass eller ankerplass kan nødvendig fortøyningsbistand bestilles. Tjenesten dekkes mot faktiske kostnader samt reisekostnader.

For rutegående fartøy med faste anløpstider, kan det inngås særskilt avtale om fortøyningsbistand.

Beløp i NOK	01.01.2024	Endring	01.01.2023	Pr påbegynt
Leie av arbeidskraft 0800-1600 hverdag	1 100	45,5	1 062,5	Time
Leie av arbeidskraft 1600 – 0800 + lørdag og søndag	2 000	81	1 875	Time
Leie av arbeidskraft på bevegelige helligdager	2 600	108	2 500	Time

### Saksbehandlingsgebyr

Til dekning av Senja kommunes nødvendige kostnader knyttet til behandling av søknad om tillatelse etter Lov om havner og farvann §14 og forskrifter gitt i medhold av loven, skal tiltakshaver betale gebyr.

Gebyrene kreves betalt før saksbehandlingen starter. Saksbehandlingen vil iverksettes når innbetaling av gebyr er registrert på Senja kommunes bankkonto.

Når en tiltakshaver eller rekvirent er årsak til at en behandling av søknad blir avbrutt, vil tiltakshaver eller rekvirent få tilbakebetalt halve gebyret.

Innbetalt saksbehandlingsgebyr vil ikke bli refundert ved avslag på søknad.

	NOK	Endring	NOK	
Enkel flytebrygge	3 250	134	3 125	Pr sak
Fortøyningsinstallasjoner, kaier, brygger, utfyllinger, utdypninger, opplag av fartøy, ledninger, kabler, rør m.v	6 500	269	6 250	Pr sak
Forhåndskonferanse	2 600	108	2 500	Pr sak
Befaring (Reisekostnader etter statens satser kommer i tillegg)	2 000	81	1 875	Pr sak
Oppfølging av ulovlige tiltak eller tiltak som utføres i strid med tillatelsen skal belastes gebyr etter medgått tid	5 250	215	5 000	Minstepris pr sak

### Leie av plass i småbåthavner

	NOK	Endring	NOK	
Kjøp av båtplass Brenneset	0	1613	37 500	Pr plass (2,5m)
Kjøp av båtplass Brenneset pr meter(lys åpning)	15 600			Pr meter
Årlig leie av båtplass Brenneset, inkl strøm og vann	8 750	360	8 375	Pr år
Kortidsleie av båtplass Brenneset	400	16	375	Pr breddemeter pr måned
Kortidsleie av båtplass brygge i Olderhamna < 10 m	0	13,5	312,5	Pr uke (minstepris)
Kortidsleie av båtplass brygge i Olderhamna	0	18,5	437,5	Per lengemeter per uke
Kortidsleie strøm Brenneset og Olderhamna	0	16	375	Minstepris 0 – 100 kWh
Kortidsleie strøm Brenneset og Olderhamna	0	0,175	4,125	Pr kWh

Senja kommune har leid ut sine småbåtplasser i Olderhamna til Olderhamna båthavn og disse plassene kan derfor ikke lenger leies fra kommunen. Olderhamna fiskerihavn har leid fiskeriplassene og disse kan derfor ikke lenger leies fra kommunen.