



SENJA
KOMMUNE

Dialogmøte med grendeutvalgene



Agenda



- Kl.18.00 Velkommen, kort intro – Geir-Inge Sivertsen, ordfører
Presentasjon av ny kommunedirektør Stine Jakobsson Strømsø
- Kl.18.15 Innlegg fra Midt-Troms Friluftsråd v/Tonje Pettersen Midttun
- Kl.18.30 Om planprosesser og Samfunnsdelen av kommuneplanen
– Stine Jakobsson Strømsø, kommunedirektør
- Kl.18.40 Kort om budsjettforslag og prosess, som innledning til
innspill og diskusjon fra salen – Stine Jakobsson Strømsø,
kommunedirektør
- Kl.19.30 Kaffepåfyll

Agenda forts.



- Kl. 19.40 Samhandling og kommunikasjon mellom grendeutvalgene og politisk og administrativ ledelse – Hvordan gjør vi det i praksis? – Geir-Inge Sivertsen, ordfører.
- Kl. 20.15 Oppsummering, veien videre og dato neste møte – Geir-Inge Sivertsen, ordfører
- Kl. 20.30 Vel hjem

Om planprosesser og Samfunnsdelen av kommuneplanen

Stine Jakobsson Strømsø, kommunedirektør

Kort om budsjettforslag og prosess, som innledning til innspill og diskusjon fra salen

Stine Jakobsson Strømsø, kommunedirektør

Budsjett og økonomiplan



Plan over fire år,
men vedtas hver
desember

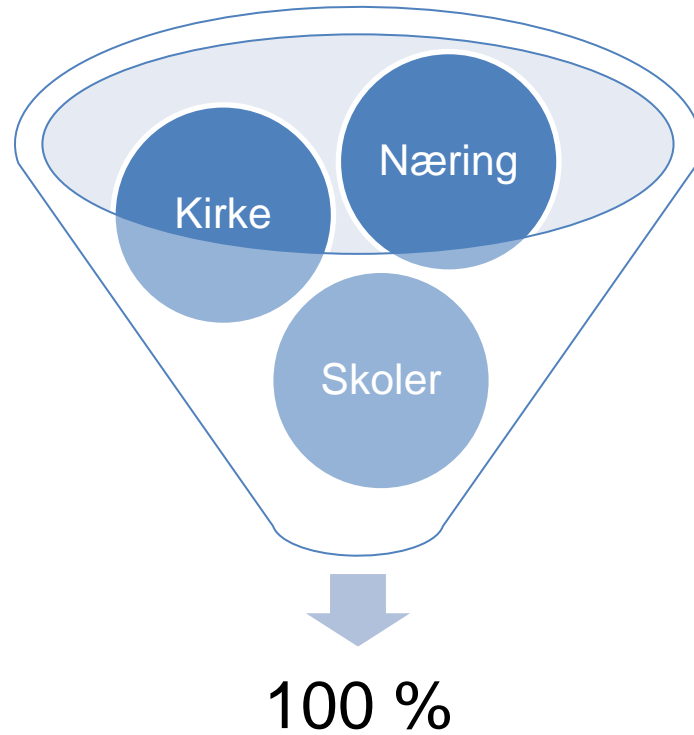
Forslag fra
kommunedirektøren

Krav om
økonomisk
balanse

Vedtas av
politikernes

Krav om
økonomisk
balanse

Prioritering



Inntekter

Frie inntekter

Skatt

Rammetilskudd

Havbruksmidler

Bundne inntekter

Brukerbetaling

Øremerkede

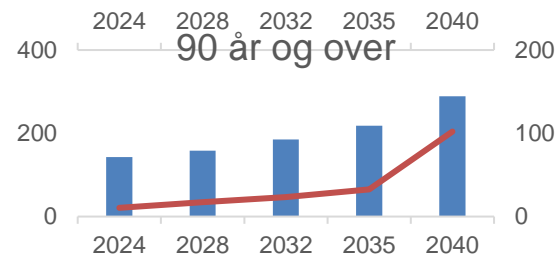
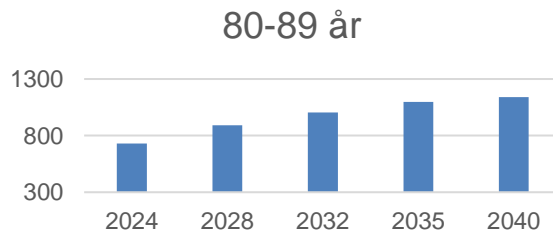
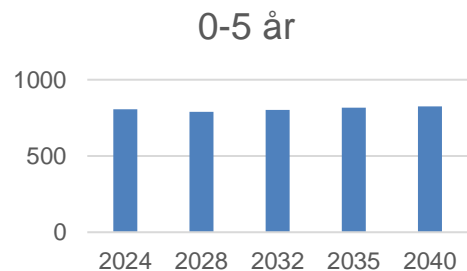
Tilskudd

- Senja har om lag 2 milliarder i inntekter
 - Barnehager
 - Skoler
 - Sykehjem
 - Parker
 - Idrettshaller
 - Saksbehandling
 - Vann
 - Brøyting
 - Skuter
- Lovpålagte oppgaver

Demografisk utvikling frem mot 2040



Vi blir flere eldre, og færre yngre



Satsingsområder



Digitalisering

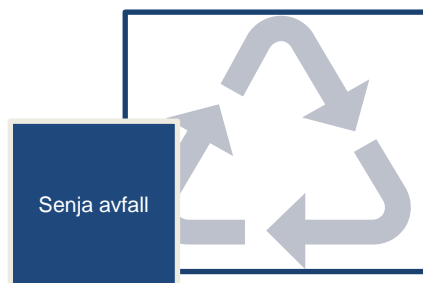
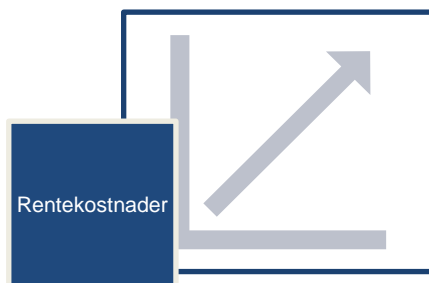
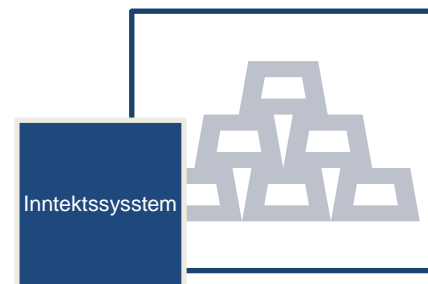


Fra institusjon til hjem



Investeringer

Hva er utfordringene?



Tiltak



Digitalisering



Redusere
ansatte



Bilpool



Kutte i
tjenester



Effektivisere
renhold



Politikk



Redusere
tilskudd

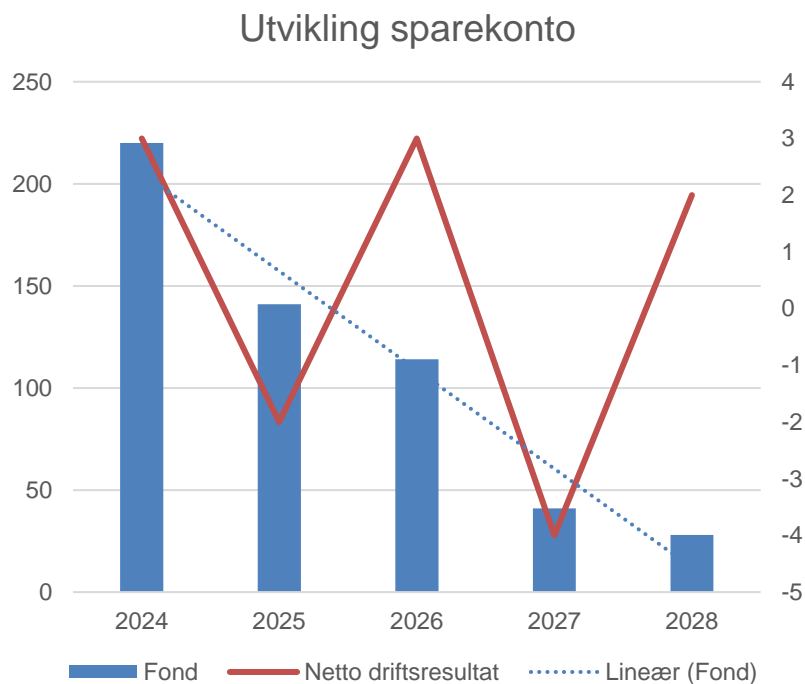


Barnehage



Gryllefjord
sykehjem

Disposisjonsfond (sparekonto)



Egner seg til enkelt-tiltak

- Støtte til næringsrelaterte tiltak
- Investering i teknologi
- Investering i utviklingsprosjekt



Inkludert 32 mnok havbruk alle år + 60 mnok 2026 og 2028



Dette er ikke siste omstilling



Bruk av disposisjonsfond
i planperioden



Perspektivmeldingen



Tung struktur

Samhandling og kommunikasjon mellom grendeutvalgene og politisk og administrativ ledelse – Hvordan gjør vi det i praksis?

Geir-Inge Sivertsen, ordfører

Bakgrunn



- Samarbeidet med grendeutvalgene er etablert av Senja kommune for å styrke nærdemokratiet, gjennom å jobbe for samfunnsutvikling.
- Gjennom ordningen er målet at grendeutvalgene skal få bedre tilgang til den politiske og administrative ledelse i kommunen.
- Arbeidsmåten baserer seg på medvirkning, informasjonsutveksling, høringer og dialog om bosetning, samferdsel, næringsutvikling og beredskap.
- Vedtektene er felles for alle grendeutvalgene i kommunen og antallet grendeutvalg er ikke statisk og endringer besluttes i Senja formannskap.

Mandat – iht. vedtektene

1. Ivareta og fremme grendeutvalgsområdet sine interesser overfor kommunenes politiske organer, og være kontaktledd mellom lokalmiljøet og kommunen.
2. Kan i kommunestyret uttale seg i saker som hører inn under det enkelte grendeutvalgs geografiske område, og kan også ta initiativ til egne saker. Det kan være utvikling av lokalmiljøet på områder som bosetting, oppvekstmiljø, helse, omsorg, stedsutvikling og ellers på øvrige områder av interesse for lokalbefolkningen.
3. Mottar årlig tilskudd fra kommunen iht. kommunestyrets vedtak.

Forslag til praktisk gjennomføring

1. Koordinator i kommunen og grendeutvalgsleder har hovedkontakten.
2. Grendeutvalgsleder sender inn konkret forespørsel og info om saken, i god tid før aktuelt kommunestyremøte til post@senja.kommune.no/att. Koordinator – som fremmer forespørselen for ordfører og kommunedirektør til videre prosess.
3. Grendeutvalget anmoder om tilskudd årlig innen 1. kvartal, iht. kommunestyrets vedtak. Dokumentasjon med styreprotokoll. eller årsberetning for hva midlene skal brukes til, **må** legges ved på grunn av revisjon.



Mandat – iht. vedtektene

4.
Være et kontaktledd i kommunale saker og høringer som gjelder området.
5.
Være et kontaktledd i beredskapssituasjoner, hvor det er behov for kommunikasjon med grendeutvalgets geografiske virkeområde
6.
Nominere kandidater til Ungdomsrådet.
7.
Gi innspill på navn til stemmestyret i stemmekretsene som grendeutvalget tilhører, når det er kommunestyre-/fylkestingsvalg, stortingsvalg og sametingsvalg.

Forslag til praktisk gjennomføring

4.
Ansvarlig i høringsaker sender informasjon om saken til grendeutvalgslederne.
5.
Beredskapskoordinator/Koordinator kontakt er grendeutvalgsleder i berørt område, for å gjøre avklaringer og få videreformidlet viktig informasjon.
6.
Ungdomsrådskoordinator/Koordinator ber skriftlig om innspill til kandidater til Ungdomsrådet fra grendeutvalgene, i god tid før valg.
7.
Valgansvarlig/Koordinator ber skriftlig om innspill fra grendeutvalgene, på navn til stemmestyret i kretsene som dekker grendeutvalgenes nedslagsområde.

Oppsummering, veien videre og dato neste møte

Geir-Inge Sivertsen, ordfører