Unntatt offentlighet jf.Offl. § 13, jf. Fvl. § 13 1. ledd

**Enkeltvedtak om personlig assistanse skoleåret XX/XX**

Vi viser til søknad av (*dato*), der du/dere søkte om personlig assistanse i skolehverdagen for <navn>, <født>.

## Lovgrunnlag

Elever har rett til den personlige assistansen de trenger for å kunne delta i opplæringen og få tilfredsstillende utbytte av den. Dette står i opplæringsloven § 11-4.

Eleven har rett til å medvirke og bli hørt, og hva som er elevens beste skal være et grunnleggende hensyn. Dette står i Grunnloven § 104, barnekonvensjonen artikkel 3 og 12, og opplæringsloven §§ 10-1 og 10-2.

## Sakens bakgrunn

*[Her må du skrive hva som er fakta i saken, det vil si at du redegjør for hva som er bakgrunnen for søknaden og hva som har skjedd hittil. Det holder å nevne de faktiske forholdene som har hatt betydning for resultatet. Om de faktiske forholdene er beskrevet av eleven og foreldrene selv, eller de er godt kjent for dem, kan det holde med en henvisning.*

## Vurdering

*Du må begrunne hvorfor du innvilger eller avslår å gi eleven rett til personlig assistanse. Dersom du har innvilget, må du begrunne hvorfor eleven får akkurat det tilbudet.*

(vis evt. også til andre dokumenter i saken, sakkyndig, møtereferat mm.)

*Det må komme frem hvordan elevens beste er vurdert og vektlagt. Når du vurderer hva som er elevens beste, skal du vurdere hvordan du kan ivareta elevens behov på best mulig måte. Det gjør du ved å identifisere hvilke hensyn som er viktige for eleven, og veie hensynene opp mot hverandre. Dersom andre hensyn har fått større vekt enn hensynet til eleven, må du særlig begrunne dette.*

## Vedtak

Med hjemmel i opplæringsloven § 11-4 og med bakgrunn i ovennevnte fatter …. kommune med dette følgende vedtak om personlig assistanse:

*[Her må du si noe om hva vedtaket gjelder og hva som er resultatet i saken. Du må si noe om hva det konkret er fattet vedtak om, herunder innhold, organisering, omfang og hvem som skal gjennomføre den personlige assistansen.]*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tiltaksområde** | **Organisering** | **Årstimer** |
|  |  |  |

1. Dette vedtaket gjelder for skoleåret XX.
2. Elevens rett til å gi uttrykk for sin mening, jfr. artikkel 12 i Barnekonvensjonen er ivaretatt. <Skriv inn dato og elevens innspill>.
3. Vurdering av barnets beste. Barnets beste skal være et grunnleggende hensyn, jf. Grl.§104 og Barnekonvensjonen artikkel 3.

## Klagerett

Du kan klage på dette vedtaket. Hvis du vil klage, er fristen tre uker fra du har mottatt vedtaket. Dette står i forvaltningsloven § 29. Klagen må nevne hvilken endring du ønsker, og bør være skriftlig. Du bør også begrunne klagen. Rette klageinstans er Statsforvalteren i Troms og Finnmark, utdanningsavdelingen. En eventuell klage sendes likevel til ….. kommune som vil videresende denne til Fylkesmannen dersom vedtaket opprettholdes. Statsforvalterens avgjørelse er endelig og kan ikke påklages.

Du har, med noen unntak, rett til å se dokumentene i saken. Dersom du allerede har fått alle dokumentene i saken, skal kommunen opplyse om det. Dette står i forvaltningsloven §§ 18 og 19.

Med hilsen

xxx

*Dokumentet er elektronisk godkjent og sendes uten signatur*

Kopi: Skole  
 Kommune  
 PPT